

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 4» Чистопольского муниципального района Республики Татарстан		Татарстан Республикасы Чистай муниципаль районы мәктәпкәчә һәм белем бирү муниципаль бюджет «4 нчы номерлы гомум үсеш төрендәге балалар бакчасы" Утверждено и введено в действие Приказом № _____ от 28.08.2025 г. Заведующий МБДОУ «Детский сад № 4» _____ А.Г. Пузырева
---	---	---

**Годовой план
образовательной работы
муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения «Детский сад № 4»
Чистопольского муниципального района РТ
на 2025-2026 учебный год**

Рассмотрено и принято
на заседании
педагогического совета
протокол № 1 от 28.08. 2025 г

Содержание

Раздел	Заголовок	
1	Информационная справка о МБДОУ	
2	Педагогический анализ работы за 2024-2025 год	
3	Задачи на 2025 – 2026 учебный год	
4	Работа педагогического коллектива над единой методической темой	
	3.1	Работа с педагогическими кадрами, повышение квалификации, аттестация
	3.2	Работа педагогического совета
5	Деятельность педагогического коллектива, направленная на совершенствование образовательного процесса	
	4.1	План работы методической службы
	4.2	План информатизации образовательной деятельности ДОУ
	4.3	План работы по реализации закона РТ «О государственных языках РТ и других языках в РТ»
	4.4	План физкультурно-оздоровительной работы
	4.5	План взаимодействия с семьями воспитанников
	4.6	План работы родительского комитета
	4.7	План работы с одаренными детьми
	4.8	План работы по профилактике ДДТТ
	4.9	План работы по охране прав детства
	4.10	План работы по преемственности ДОУ и школы
	4.11	План работы с социальными партнерами
	4.12	План праздников и развлечений
6	Руководство и контроль образовательного процесса	
	5.1	План работы административных совещаний при заведующем
7	Административно – хозяйственная работа	

1. Информационная справка о ДОУ

Полное наименование МБДОУ	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 4» Чистопольского муниципального района Республики Татарстан; Татарстан Республикасы Чистай муниципаль районы "4 нче номерлы балалар бакчасы" муниципаль бюджет мәктәпкәчә белем биру учреждениесе
Сокращенное название	МБДОУ «Детский сад № 4»
Историческая справка	В 1980 году в старинном кирпичном здании дореволюционной постройки стал функционировать 4-х групповой Детский сад № 4. третьей категории, с плановой наполняемостью на 80 мест. С 01.09.2012 г. на основании Постановления исполнительного комитета Чистопольского муниципального района № 489 от 02.07.2012 г. реорганизовано МБДОУ «Детский сад № 12» в форме присоединения к МБДОУ «Детский сад №4». С 11.08.2020 г. здание по адресу ул. К.Либкнехта 32 ликвидировано на основании Постановления Исполнительного комитета муниципального образования Чистопольского района № 308 от 09.06.2020 года
Руководитель МБДОУ	Пузырева Алсу Гумеровна
Цель и задачи	Охрана жизни и укрепление физического и психического здоровья воспитанников; обеспечение социально – коммуникативного, познавательного, речевого, художественно – эстетического и физического развития воспитанников
Юридический адрес	422980 Республика Татарстан, г. Чистополь, ул. Ленина, д. 71
Реквизиты	ИНН - 1652006670 КПП - 165201001 ОГРН - 1021607553802 ОКПО - 0048688023 БИК 019205400 ОКАТО - 92440000000 ОКОГУ – 0049007 ОКОПФ - 75403 ОКТМО – 00092659101 ПФР - 013-421-003658
Телефоны	8 (84342) 5- 26-71 E-mail: Ds4.Ch@tatar.ru
Сайт ДОУ	https://edu.tatar.ru/chistopol/dou4
Лицензия на право образов. деятельности	Серия - 16 Л 01 номер – 0003761 реестровый номер – 7807 дата выдачи - 11.02.2016
МРЦ	С 01.09. 2017 года на базе дошкольного учреждения действует муниципальный ресурсный центр «В таланты с малых лет»
Плановая наполняемость ДОУ	80 детей
Фактическая	61
Комплектация ДОУ	4 группы общеразвивающей направленности (с 2-х до 7 лет)
Кадры ДОУ	Кадровый состав: Всего педагогов: 10 - заведующий - 1 - старший воспитатель - 1 - музыкальный руководитель - 1 - воспитатель по обучению детей татарскому языку - 1 - воспитатели - 7
	Медицинские кадры: - старшая медицинская сестра - 1
Образовательный ценз педагогов	Высшее образование – 6 педагогов Среднее специальное – 4 педагогов

Категорийность педагогов	Высшая квалификационная категория -2 педагога Первая квалификационная категория – 8 педагогов
Педагогический стаж	10 – 20 лет – 2 педагога 20 – 30 лет – 2 педагог 30 – 40 лет – 5 педагогов
Материально-техническое обеспечение ДОО	-4 групповых комнаты, в которых оформлены развивающие центры по интересам детей: - музыкально-спортивный зал - методический кабинет - кабинет заведующего - медицинский кабинет - «Мобильная площадка по ПДД «Перекресток». - кухня, цех по обработке сырой продукции, овощехранилище, склад - 4 игровых прогулочных участка - спортивная мини-площадка, огород
Режим работы	с 6.00 до 18.00 без перерыва на обед <u>выходные</u> : суббота, воскресенье, праздничные дни

Вывод: в МБДОУ имеется необходимая материально-техническая база, грамотно организованная предметно-развивающая среда. Оснащение предметно-развивающей среды игровыми развивающими пособиями учитывает необходимость совместной, индивидуальной и двигательной активности детей, что соответствует требованиям, изложенным в Концепции построения развивающей среды в ДОУ и реализуемым программам. Пособия и игрушки безопасны для детей. Их отличает полифункциональность, способствующая развитию творчества детей, возможность применения в совместной деятельности со сверстниками и педагогами, наличие дидактических свойств, необходимых для общего развития детей, что соответствует критериям педагогической ценности игрушек. Также необходимо отметить, что требует дальнейшего пополнения предметно-развивающая среда дидактическим материалом и пособиями по физической культуре.

МБДОУ регулирует свою деятельность в соответствии:

- Устава МБДОУ «Детский сад № 4»;
- Положения о МБДОУ «Детский сад №4»;
- Правилам внутреннего трудового распорядка;
- Коллективным договором;
- Договором с учредителем;
- Должностными инструкциями;
- Приказами, локальными актами.

Фундамент образовательного процесса в ДОУ составляет:

-Основная образовательная программа МБДОУ «Детский сад № 4» <https://clck.ru/etD7Z>, которая составлена в соответствии с ФГОС ДО и с Федеральной образовательной программы дошкольного образования (Приказ МО РФ от 25.11.2022 г.) Часть, формируемая участниками образовательных отношений, определяет следующие программы:

- “Соеенеч. Радость познания” региональная образовательная программа дошкольного образования, Р.К. Шаеховой;
- Обучение русскоязычных детей татарскому языку в детском саду. / Балалар бакчасында рус балаларына татар теле өйрәтү,З.М. Зарипова, Р.С. Исаева, Р.Г. Кидрячева, А.И. Камалова, Р.М. Алексеева.

2.Педагогический анализ работы ДОУ за 2024-2025 учебный год.

В 2024 - 2025 учебном году педагогический коллектив сосредоточил свое внимание на решении следующих целей и задач:

Цель: Создание эффективного образовательного пространства, направленного на непрерывное накопление ребенком культурного опыта деятельности и общения в процессе активного взаимодействия с окружающей средой, общения с другими детьми и взрослыми при решении задач социально-коммуникативного, речевого, художественно-эстетического и физического

развития в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями и требованием ФОП ДО.

Задачи:

1. Совершенствование совместной работы ДОУ и семьи, вовлечение родителей в процесс патриотического воспитания дошкольников.
2. Оптимизировать условия, способствующие самореализации дошкольника в процессе художественно-эстетической деятельности.
3. Создание условий для развития познавательной деятельности старших дошкольников с целью совершенствования процесса подготовки ребёнка к школьному обучению.

Работа с педагогическими кадрами, повышение квалификации, аттестация

В течение года педагоги ДОУ активно участвовали в методической работе. Активно выступали на педагогических советах с докладами и сообщениями, делились опытом работы на муниципальных семинарах и конференциях. Обобщали опыт работы в рамках методических ресурсных центров, активно сотрудничали в рамках сетевого взаимодействия с Чистопольским ОГИБДД, Центральной детской библиотекой, Дворцом творчества детей и молодежи, Детско-юношеской спортивной школой и др. Публиковали методические материалы на российских педагогических платформах «МПАДО», «ЦСГО», «Педжурнал», «Педагоги России» и др.

Педагоги МБДОУ показали хорошие результаты, приняв участие в методических и творческих конкурсах разного уровня:

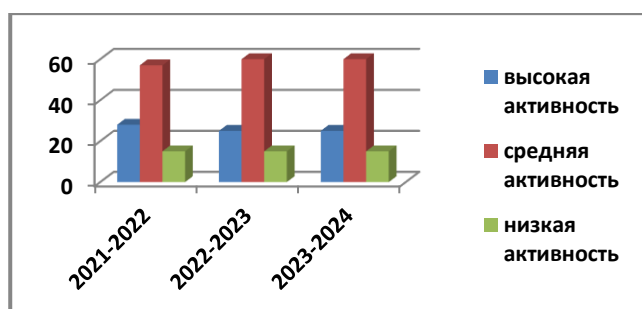
Конкурс	Уровень	Результат	Педагог
Методическое направление			
Олимпиада «Педагогические технологии по ФГОС»	Международный	Диплом 1 место	Воробьева Е.Е.
Конкурс «Эко 2025. Моя планета!» КФУ г. Елабуга	Республиканский	Диплом 3 место в номинации «Методическая копилка»	Воробьева Е.Е.
Конкурс «Мы - наследники великой Победы» ИРО РТ	Республиканский	Диплом 1 место в номинации «Лучший социальный проект патриотической направленности»	Воробьева Е.Е. Горина И.В.
Фестиваль среди работников образования «Педагогические чтения»	Международный	Диплом 1 место Диплом 1 место	Воробьева Е.Е. Горина И.В.
Профессиональный конкурс среди работников образования «Лучший педагог года -2025»	Всероссийский	Диплом, 1 степени Диплом, 1 степени	Воробьева Е.Е. Горина И.В.
Конкурс, посвященный татарскому народному искусству и фольклору «Народное наследие-Халык мирасы»	Республиканский	Диплом, 1 место Диплом, 1 место	Загидуллина А.Ф. Горина И.В. Мухтасипова А.Х.
Творческий конкурс «Мастерица Осень»	Международный	Диплом, лауреат 1 степени	Загидуллина А.Ф. Горина И.В.
Методический конкурс «Дидактические игры и пособия»	Международный	Диплом, лауреат 2 степени	Загидуллина А.Ф. Горина И.В.
Методический конкурс «Педагогическая копилка»	Всероссийский	Диплом лауреата 1 степени	Загидуллина А.Ф. Горина И.В.
Конкурс «Воспитатель-профессионал»	Всероссийский	Диплом, 1 степени	Горина И.В.
Творческий конкурс «Мир сказок и стихов Габдуллы	Республиканский	Диплом, 1 место	Загидуллина А.Ф.

Тукая»			
--------	--	--	--

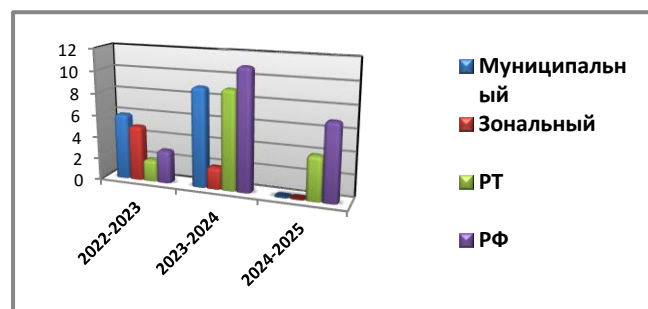
Очные методические мероприятия

Мероприятие	Уровень	Дата	Форма участия	Публикация	ФИО педагога
Методический марафон «Способы и направления поддержки инициативы и самостоятельности в речевом развитии детей дошкольного возраста»	Муниципальный		Интеграция речевого и художественно-эстетического развития в работе воспитателя с детьми старшего дошкольного возраста посредством обучения рассказыванию по картине	Презентация электронного методического пособия «Вернисаж» в рамках работы МРЦ «В таланты с малых лет» и «Я и мир»	Воробьева Е.Е.
Организационное собрание республиканского Совета педагогов дошкольного образования Республики Татарстан в г.Казань	Республиканский	20.05. 2025			Воробьева Е.Е.
Семинар в рамках курсов повышения квалификации «особенности организации работы с детьми по духовно-нравственному и патриотическому воспитанию» КИУ	Республиканский	15.01. 2025	Выступление		Максимова С.А.

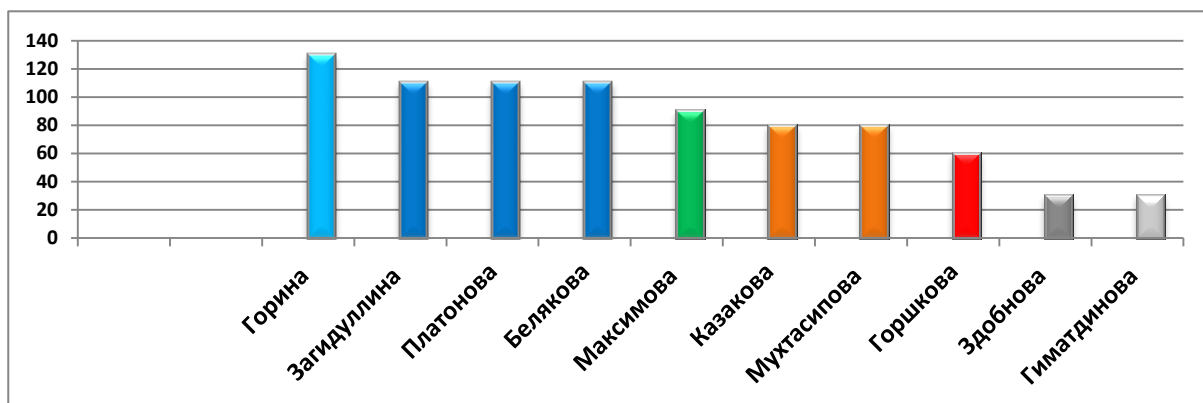
Мониторинг методической активности педагогов (%)



Показатель участия педагогов в конкурсах разного уровня (чел)

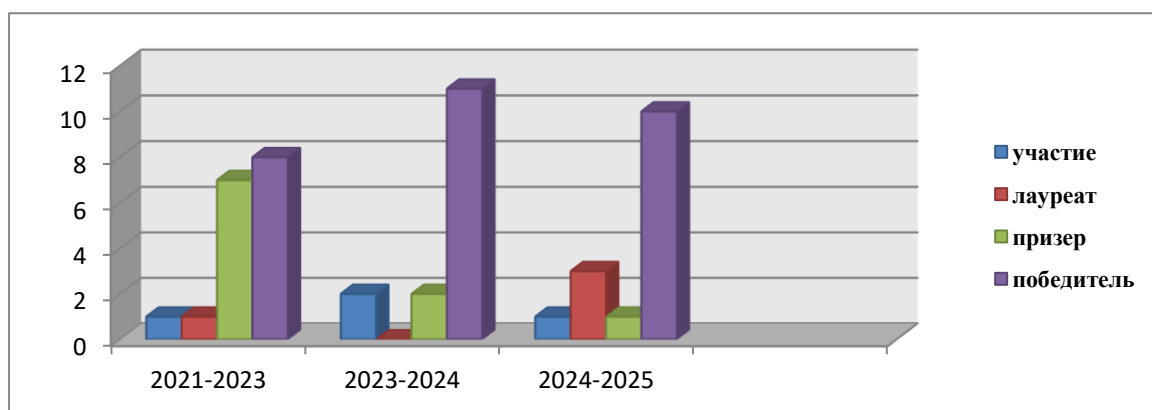


Качественный показатель методической активности педагогов



Вывод: в 2024-2025 году методическая активность педагогов стабильная. В 2025 – 2026 учебном году планируется проведение дистанционных методических мероприятий, а так же участие педагогов в очных и заочных конкурсах.

Показатель качества участия педагогов в конкурсах разного уровня (кол-во наград).



Категорийность педагогов

Всего педагогов – 11, из них имеют квалификационные категории:

Высшую – 2 (18%); Первую – 9 (82%)

Категорийность педагогических работников МБДОУ № 4 составляет – 100%

В 4 квартале 2024 года аттестацию успешно прошли:

-на категорию педагог-методист – старший воспитатель Воробьева Е.Е.

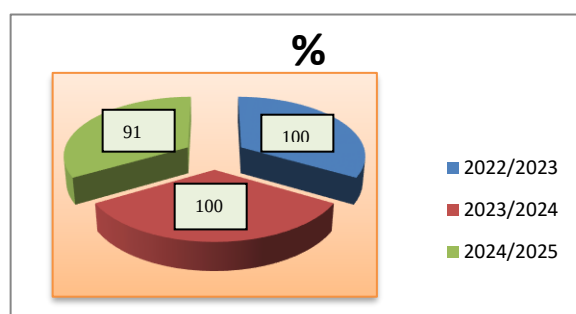
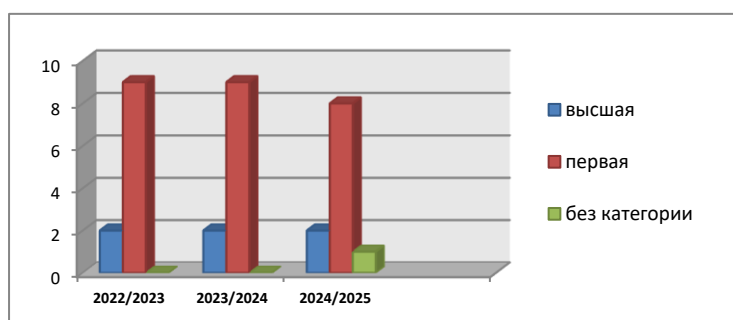
-на первую категорию музыкальный руководитель Мухтасипова А.Х.

План проведения аттестации за 2024/2025 учебный год выполнен полностью.

В график аттестации педагогических работников на 2025-2026 учебный год включены:

- воспитатель Максимова С.А. у которой истекает срок на первую квалификационную категорию

Количество аттестованных педагогов в МБДОУ



Вывод: одним из направлений методической работы в ДОУ является аттестация педагогических работников. В 2024-2025 году показатель категорийности снизился на 9%. Уволилась воспитатель Корягина А.В. и принята на ее должность воспитатель Казакова А.А., которая не имеет квалификационной категории.

Прошли обучение в 2025 году на курсах повышения квалификации в рамках персонифицированной модели обучения:

-Пузырева А.Г. заведующий с 24 февраля по 07 марта 2025 года на базе ГАОУ ДОП «ИРО РТ»;
-Здобнова В.И, воспитатель с 17 – 24 марта 2025 года на базе ЧОУ ВО КИУ им.В.Г.Тимирязова (ИЭУП);

-Максимова С.А, воспитатель с 20-27 января 2025 года на базе ЧОУ ВО КИУ им.В.Г.Тимирязова (ИЭУП).

В течение года педагоги активно повышали свою педагогическую компетентность на обучающих онлайн-семинарах, вебинарах, форумах, НПК:

Мероприятие	Дата	Кол-во часов	ФИО педагогов, прошедших обучение
Всероссийский вебинар «Активные методы обучения на занятиях в школах и дошкольных учреждениях»	25.03. 2025		Белякова А.И. Горина И.В. Здобнова В.И. Максимова С.А.
Всероссийский вебинар «Система гибкого планирования в ДОУ: модели и приемы гибкого планирования с дошкольниками»	25.03. 2025		Воробьева Е.Е.
Участие в жюри экспертного Совета на международном образовательно-просветительском портале МЦОиП онлайн	25.03. 2025		Воробьева Е.Е.
Всероссийский вебинар «Организация работы в ДОО по программам инновационной площадки ПиктоМир»	20.03. 2025		Воробьева Е.Е.
Всероссийский вебинар «Нейросети для педагога: используем российские сервисы для создания текста, изображений и видео»	21.03. 2025		Воробьева Е.Е.
Всероссийская конференция «Роль педагога в формировании личности ребенка. Роль воспитателя в развитии эмоционального интеллекта и социальных навыков»	15.05. 2025		Белякова А.И.
Всероссийский вебинар «Развитие произвольного внимания у дошкольников посредством дидактических и речевых игр»	25.03. 2025		Гиматдинова Е.Г.
Всероссийский форум «Воспитатели России: дошкольное образование»	09.11. 2024		Горина И.В.
Муниципальная акция «Накорми хвостика» в рамках Всемирного дня животных	10.10. 2024		Горина И.В.
Курс вебинаров «Воспитатели России» по передаче традиционных российских духовно-нравственных ценностей от поколения к поколению в рамках дошкольного образования	28.10. 2024	30 часов	Горина И.В.
Всероссийский вебинар «Создание в семье речевой среды для детей дошкольного возраста»	26.03. 2025		Казакова А.А.

В 2025-2026 учебном году планируется продолжить работу по повышению квалификации педагогов в рамках персонифицированной модели на образовательном портале «Электронное образование в Республике Татарстан». После окончания курсов на педагогическом часе педагоги делятся со своими коллегами, полученными на курсах знаниями. Прослеживается влияние курсов на качество работы педагогов.

Работа педагогического совета.

Для решения поставленных задач были намечены и проведены четыре педагогических совета, два тематических, установочный и итоговый, так же организованы коллективные просмотры с целью распространения передового педагогического опыта.

В ноябре состоялось заседания педагогического совета по теме «Система работы ДОУ по формированию нравственно-патриотических чувств». На педсовете были рассмотрены актуальные проблемы патриотического воспитания на современном этапе. Педагоги обсудили игровые и поисково-исследовательские методы в работе по нравственно-патриотическому воспитанию.

В феврале прошел педагогический совет на тему: «Использование современных форм и методов работы в ДОУ по познавательному развитию дошкольников». Проанализированы инновационные технологии, как одно из слагаемых художественно-эстетического воспитания дошкольников. Особое внимание уделялось оснащению центров творчества в соответствии требованиям ФГОС ДО.

Все педагогические советы были подготовлены и проводились исходя из поставленной задач, на которых проводился анализ и самоанализ деятельности педагогического коллектива

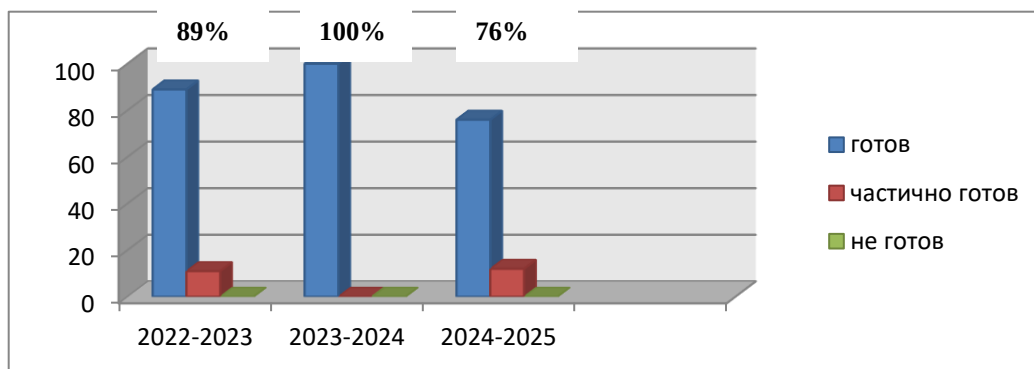
Вывод: по результатам проведенной работы отмечается заинтересованное участие педагогов в образовательном процессе, включение каждого педагога в анализ результатов учебной деятельности, использование инновационных программ и технологий и новых форм работы с детьми.

Работа по преемственности ДОУ со школой.

В целях осуществления преемственности ДОУ и МБОУ СОШ № 1 в течение года проводились совместные мероприятия в соответствии с планом работы. Для ознакомления дошкольников со школой была организована экскурсия, где дети посетили уроки в 1 классе, школьную библиотеку, спортивные и музыкальные залы, кабинет технологии. Для родителей и детей в школе организовывался День открытых дверей. В апреле ученики 6 класса провели с воспитанниками экологическую акцию «Птицам тоже нужен дом», где все вместе вешали скворечники.

Показатели готовности детей к школе

Показатели готовности детей к школе стабильные. Отсутствует показатель «не готов к школьному обучению».



Вывод: за последние два года отмечена снижение динамики подготовки детей к обучению в школе. Готовность детей к обучению в школе остается актуальной всегда. Поэтому необходимо продолжать работу в данном направлении, консультировать родителей и педагогов по вопросам индивидуализации процесса подготовки детей к школе. Ведь не только педагоги, но и родители играют важную роль в развитии ребенка, готовности ребенка к школьному обучению. С этой целью необходимо повышать уровень родительской компетентности, повышать их образовательный уровень в свете решения задач по подготовке детей к школе.

Деятельность педагогического коллектива, направленная на совершенствование образовательного процесса

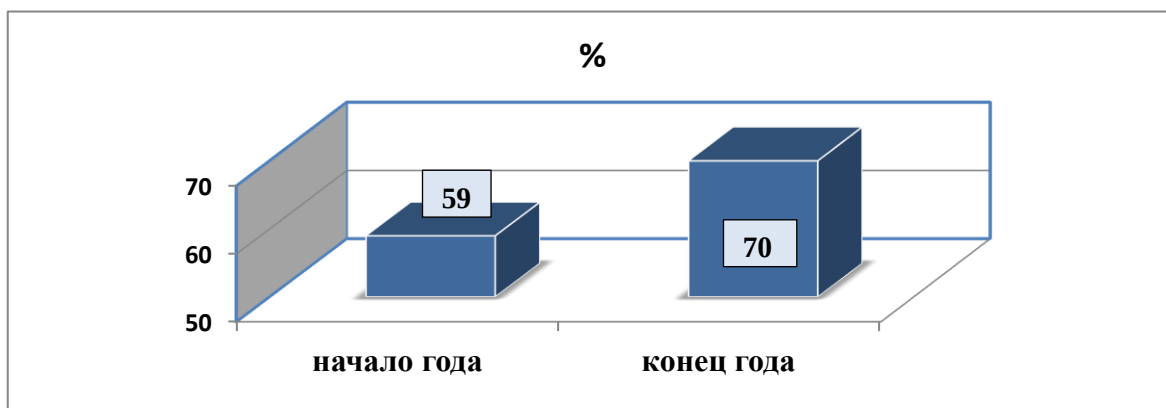
Согласно годовому плану работы МБДОУ на 2024 - 2025 учебный год, в период: старшим воспитателем Е.Е. Воробьевой и педагогами детского сада проводился анализ оценки эффективности педагогических воздействий и индивидуального развития по всем образовательным областям через отслеживание результатов освоения образовательной

программы в форме наблюдения.

Сравнительный анализ качества знаний детей показал положительную динамику в течение учебного года в каждой группе и по ДООУ в целом:

чел. (%)	Очень высокий	Высокий	Средний/высокий	Средний	Низкий/средний	Низкий	Низкий/низший	Низший
Начало года	0 (0%)	2 (3%)	20 (31%)	20 (31%)	4 (9%)	0	0	0
Конец года	3 (5%)	18 (29%)	22 (34%)	20 (32%)	0	0	0	0

Сравнительный анализ динамики освоения программного материала по МБДОУ за 2023 – 2024 учебный год.



Вывод: Сравнительный анализ результатов мониторинга в начале и в конце учебного года показывает положительное увеличение показателя по освоению детьми программного материала, прослеживается положительная динамика по всем видам деятельности. В основном показатели выполнения программы лежат в пределах высокого и среднего уровней. Однако выявлены дети с низким уровнем освоения программного материала, где с каждым ребенком запланирована индивидуальная программа развития в целях построения образовательной траектории и профессиональной коррекции особенностей его развития.

Оценка достижений детей по освоению программы по татарскому языку проводилась с помощью заданий, рекомендованных авторами данного пособия в проектах “Минем өем” для детей 4-5 лет, “Уйный-уйный үсәбез” для детей 5-6 лет, “Без инде хәзер зурлар – мәктәпкә илтә юллар” для детей подготовительных к школе групп. Применялись и такие методы, как беседа, наблюдение, игровые ситуации.

Анализ проведенной работы показал, что **обследовано - 32 ребенка**

В ходе мониторинга оценивались: уровень словарного запаса по всем изученным темам, активность в разговорной речи, качество ответов на разнообразные вопросы, умение использовать в речи слова приветствия и вежливые слова, глаголы повелительного наклонения, слова, обозначающие признак и количество предметов.

Группа	Средний балл %	Уровень		
Средняя группа	2.2 - 73%	Высокий	1	7%
		Средний	11	79%
		Низкий	2	14%
Подготовительная группа	2.4 - 80%	Высокий	4	20%
		Средний	12	70%
		Низкий	2	10%
Всего	2.3-76%	Высокий	5	15%

		Средний	23	73 %
		Низкий	4	12%

Сравнительный анализ показал стабильные результаты освоения детьми программы по изучению татарского языка по сравнению с прошлым учебным годом. У детей имеется прочный словарный запас, в общении проявляется средняя активность.

Конкурсы 2024-2025 (воспитанники)

Конкурс	Грамота, Диплом, Сертификат					Педагог, подготовивший детей
	1 место	Призер 2 место	Призер 3 место	Лауреат	Участн ик	
Творческий конкурс «Хотим под мирным небом жить»				Салама шкина Оливия		Горина И.В.
Региональный конкурс чтецов «Родной язык, как ты прекрасен»	Шигапова Злата					Горина И.В. Загидуллина А.Ф.
Муниципальный конкурс «Сердцем к подвигу ты прикоснись»			Максимо в Матвей			Горшкова О.А. Загидуллина А.Ф.
Муниципальный фестиваль инсценировок на татарском языке «Волшебный мир театра»			Детская творческ ая группа			Загидуллина А.Ф. Платонова М.А. Мухтасипова А.Х.
Муниципальная олимпиада по рисунку «Маленькие шедевры»		Филиппо ва Алена				Платонова М.А.
Всероссийский конкурс рисунка «Палитра красок»	Казаков Кирилл					Казакова А.А.
Зональный конкурс «Вернисаж»		Маланче в Данил				Платонова М.А.
Муниципальный конкурс детского творчества «Сказочный мир детских писателей»		Галявова Дарина				Платонова М.А.
Спортивно-оздоровительное направление						
Муниципальные спортивные эстафеты	Команда 10 чел в номинации «Самые ловкие»	Команда 10 чел				Белякова А.И. Платонова М.А.
Муниципальный смотр-конкурс строевой песни				Команд а 10 чел		Белякова А.И. Мухтасипова А.Х.

Вывод: Анализ результатов конкурсного движения позволяет сделать вывод о том, что воспитанники проявляют наибольшую активность и добиваются положительных результатов в творческих конкурсах (художественных, музыкальных, литературных).

У детей и педагогов формируется активная жизненная позиция: постоянно участвуют в различных конкурсах, мероприятиях ДОУ, городского уровня.

Анализ заболеваемости детей за 3 года

Год	По ДОУ	По району	По РТ
2022	4,8	5,3	4,1
2023	3,8	5,5	4
2024	3,8	5,5	4

Вывод: данные о состоянии здоровья детей свидетельствуют о положительной динамике физического развития детей. За счет проведения систематических оздоровительных мероприятий и соблюдение режима дня с детьми в ДОУ - пропуск на одного ребенка снизился на 1. В 2025-2026 год планируется продолжить работу по проведению профилактических и оздоровительных мероприятий.

Работа с родителями, семьей, общественностью

В дошкольном образовательном учреждении выстроена четкая система сотрудничества с родителями по принципу «педагог-ребенок-родитель». Представители родительской общественности входят в состав Совета ДОУ. Они активно участвуют в общественной жизни дошкольного учреждения. Большое внимание в учебном году уделялось работе с семьей. Работа велась с целью: вовлечения родителей в орбиту педагогической деятельности ДОУ. Проведены общие и родительские собрания по вопросам взаимодействия ДОУ с семьей. В течение года педагоги организовывали совместные тематические выставки: «Осенний вернисаж», «Новогодняя игрушка», «Безопасность глазами детей», «Затейница Осень»; анкетирование, наглядная пропаганда, консультирование по актуальным проблемам и вопросам. Партнерство детского сада и родителей достигается путем предоставления родителям возможности присутствовать на занятиях, участвовать в мероприятиях детского сада. Родители активно участвовали в совместных мероприятиях: «Папа, мама, я – спортивная семья», «Сембеле», «Навруз», «Масленица». В группах оформлены уголки на тему «Моя семья», фотовыставки и фотосессии по теме «Наша дружная семья». Активное участие приняли родители в конкурсах: «Новогодний переполох», «Затейница-осень», «Солнечный зайчик», где многие отмечены дипломами призеров и победителей.

Одним из условий непрерывного образования ребенка является организация преемственности между ДОУ и социокультурными учреждениями. В силу территориальных условий, наш детский сад взаимодействует с социальными институтами: Чистопольским ОГИБДД, МБУК «Чистопольская межпоселенческая центральная библиотека», МБОУ ДО «ДЮСШ «Гимнаст», Домом-музеем Б.Пастернака, МБОУ ДО «Дворец творчества детей и молодежи», ГАУСО «ЦСОН «Балкыш», МБОУ ДО «Детская школа искусств им.С.Губайдуллиной». Все они, опираясь на то или иное направление развития ребенка, формируют у него конкретную компетентность.

Вывод: работа с родителями нацелена на вовлечение семей в образовательный процесс через проведение совместных праздников, приглашение на занятия и режимные моменты, участие родителей в эколого-оздоровительных и физкультурно-оздоровительных мероприятиях вместе с детьми, демонстрацию личностных достижений детей.

Увеличилась динамика участия воспитанников в городских мероприятиях. В 2025 – 2026 учебном году планируется продолжить активное сотрудничество социокультурными учреждениями города, повышая имидж дошкольного учреждения, мотивацию педагогов на повышение уровня профессионального мастерства.

Руководство и контроль образовательного процесса.

Деятельность коллектива находится под постоянным контролем администрации. В течение учебного года в соответствии с графиком внутрисадовского контроля ДОУ проводится текущий и тематический контроль. Контроль по обеспечению полноты реализации и качества усвоения

программы дошкольного образования проводится в форме срезов, промежуточной диагностики, самодиагностики, наблюдения педагогического процесса.

С 13.11.2024 г. – 20.11.2024 года была проведена тематическая проверка «Организация работы по гражданско-патриотическому воспитанию дошкольников». В план тематической проверки были включены:

1. Оценка создания условий.
2. Оценка уровня развития детей.
3. Оценка профессиональных умений воспитателя.
4. Оценка планирования воспитательно-образовательной работы с детьми.
5. Оценка взаимодействия с родителями по вопросу нравственно-патриотического развития детей.

В справке отмечено, что уровень организации работы по развитию нравственно-патриотического воспитания дошкольников дошкольников “удовлетворительный”.

В целях более эффективной работы по данному направлению рекомендовано:

1. Продолжить работу по патриотическому воспитанию дошкольников, используя современные развивающие технологии обучения и воспитания (метод проектного обучения, музейную педагогику, игровые технологии, ИКТ, развитие исследовательских умений). Срок: постоянно. Ответственные: воспитатели
2. Планировать проведение совместных мероприятий с родителями, совершенствуя формы работы по нравственно-патриотическому воспитанию. Срок: постоянно. Ответственные: воспитатели
3. Пополнять уголки по нравственно-патриотическому воспитанию. (Постоянно.) Ответственные: воспитатели
4. Воспитателям всех возрастных групп продолжать работу по самообразованию в вопросах нравственно- патриотического воспитания дошкольников (Срок: постоянно) Ответственные: воспитатели.

С 23.01.2025 г. – 31.01.2025 г. была проведена тематическая проверка «Организация работы по развитию креативности и художественного творчества детей дошкольного возраста». В план тематической проверки были включены:

- Оценка создания условий.
2. Оценка уровня развития детей.
 3. Оценка профессиональных умений воспитателя.
 4. Оценка планирования воспитательно-образовательной работы с детьми.
 5. Оценка взаимодействия с родителями по вопросу художественно-эстетического развития детей.

В справке отмечено, что уровень организации работы по развитию художественно-творческих способностей дошкольников “удовлетворительный”.

В целях более эффективной работы по данному направлению рекомендовано:

1. Доработать уголки изобразительной деятельности в группах. Всем воспитателям обеспечить наличие в центрах по художественному творчеству скульптуры малых форм (Срок: февраль-март.) Ответственные: воспитатели
2. Ежеквартально планировать досуговую деятельность с воспитанниками по образовательной области «Художественно-эстетическое развитие». (Срок: постоянно.) Ответственные: воспитатели
3. Систематически обновлять выставки для родителей в приемных комнатах и информационный материал по теме художественно-эстетического воспитания. (Срок: постоянно, ответственные: воспитатели).
4. Обновить информационные уголки для родителей и произвести подборку материала консультативного характера для приобщения родителей к развитию у детей творческих способностей) Срок: февраль. Ответственные: воспитатели

Вывод: системный и плановый контроль позволил установить, всё ли в ДОУ выполняется в соответствии с нормативными документами, решениями педагогических советов, распоряжениями руководителя, помогает выявить недостатки и их причины, повысить личную ответственность сотрудников ДОУ за исполнение своих обязанностей, наладить системную обратную связь по отслеживанию и анализу результатов деятельности.

Административно-хозяйственная работа

1. Проведен косметический ремонт в группах детского сада, в методическом кабинете
2. Проведена замена оконных блоков.
3. Приобретена столовая посуда
5. Приобретены раздвижные трехъярусные детские кровати
6. Заменено ограждение между детскими прогулочными участками.

SWOT- анализ

<u>S- Сильные стороны</u>	<u>W- Слабые стороны</u>
Наличие в штате ДОО опытных педагогов, с высшей и первой категорией (100%)	Здание приспособленного типа, старинной постройки. Недостаточная материально-техническая оснащённость образовательного процесса и ППРС. Малый процент воспитателей с творческим отношением к профессиональной деятельности, слабая мотивация трансляции опыта работы у большинства воспитателей
<u>О – Преимущества</u>	<u>Т - Угрозы</u>
На базе ДОО создан МРЦ «В таланты с малых лет»; Налажено тесное сотрудничество с социальными партнерами.	Растущий процент неполных семей и гражданских браков с заниженной родительской ответственностью как общесоциальная проблема

Вывод: Таким образом, деятельность коллектива ДОО в течение 2024-2025 года была разнообразной и многоплановой. Достигнутые результаты работы по выполнению годового плана дошкольного учреждения, соответствуют поставленным в начале учебного года целям и задачам и удовлетворяют педагогический коллектив и родителей воспитанников ДОО. Исходя из поставленных задач планируются педагогические советы, консультации, тематические проверки и основные направления деятельности ДОО. Анализируя всю проделанную работу, учитывая положительные результаты и выявленные недостатки, коллектив детского сада ставит перед собой на 2025-2026 учебный год следующие задачи:

Цель и задачи на 2025 – 2026 учебный год.

Цель: Построение образовательной деятельности ДОО в соответствии с требованиями ФГОС, ФОП создание условий, способствующих психическому, физическому и интеллектуальному развитию каждого ребёнка и здоровому образу жизни.

Задачи:

1. Внедрение и реализация Программы просвещения родителей (законных представителей) детей дошкольного возраст, посещающих МБДОУ «Детский сад № 4».
2. Совершенствовать образовательную деятельность в области художественно-эстетического развития детей. Создать условия для эстетического воспитания и развития творческих способностей детей дошкольного возраста.
3. Создание оптимальных условий для повышения профессиональной компетенции педагогов в условиях модернизации дошкольного образования в соответствии с ФОП ДО.
Выполнение Приказа Министерства просвещения РФ от 6 ноября 2024 года № 779 «Об утверждении перечня документов, подготовка которых осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ, образовательных программ среднего профессионального образования»

РАЗДЕЛ 3.

Работа педагогического коллектива над единой методической темой

3.1.Работа с педагогическими кадрами, повышение их квалификации, аттестация

Организация работы по повышению педагогического мастерства педагогов			
№	Направления деятельности	сроки	ответственные
Конкурсы для педагогов			
1	Конкурс: «Игры разума: психологическая игра, как инструмент развития»- разработка настольных или цифровых игр с психолого-педагогической задачей. (в рамках работы центра по психолого-педагогическому просвещению педагогов, в МБДОУ № 8)	октябрь	ст. воспитатель, воспитатели
2	Конкурс профессионального мастерства русскоязычных воспитателей «Я говорю и работаю на татарском языке» на базе МБДОУ №..... (в рамках работы площадки по УМК)	октябрь	ст. воспитатель, воспитатели
3	Муниципальный этап Республиканского конкурса профессионального мастерства “Воспитатель года»	декабрь	ст. воспитатель, воспитатели
Конкурсное движение воспитанников			
1	Очный конкурс для старших дошкольников «Мир сказки в конструкторах LEGO» на базе МБДОУ № 28	сентябрь	Воспитатели подг. группы
2	Маленькие шедевры”VI Олимпиада по рисунку среди детей 6 – 7 лет (в рамках работы МРЦ “В таланты с малых лет”) МБДОУ № 4	сентябрь	Воспитатели подг. группы
3	«Семейный Олимп» муниципальный конкурс (в рамках работы МРЦ “Здоровый ребенок”) на базе МБДОУ № 2	октябрь	Воспитатели
4	Конкурс посвященный детскому литературному творчеству по номинациям (Вселый мир Г.Остера и Д. Хармса; Парад героев С. Михалкова; Любимый герой произведений И.Токмаковой) (в рамках работы площадки по ФГОС ДО в МБДОУ № 6)	ноябрь	Воспитатели подг. и старшей групп
5	Детский кинофестиваль анимационных и короткометражных фильмов для детей на татарском языке «Милли мультFest» На базе МБДОУ 28	ноябрь	ст. воспитатель, воспитатели
6	Соревнование интегрированных команд дошкольников (с включением детей с ОВЗ) «Спортландия» (в рамках работы МРЦ”Здоровый ребенок”) на базе МБДОУ № 2	декабрь	Воспитатели групп
7	Конкурс театрализованных инсценировок на татарском языке “Тылсымлы театр доньясы” / Волшебный мир театра” (в рамках работы МРЦ “Чишме”) на базе МБДОУ № 1	февраль	ст. воспитатель, воспитатели
8	Конкурсно-игровой чемпионат “Юные мастера” (среди детей старшего дошкольного возраста по ранней профориентации) на базе МБДОУ № 8	январь	воспитатели
9	Конкурс – фестиваль ЮИД «Дорожная мозаика» среди детей 6-7 лет «Отряд ЮИД : как научить детей «дружить» с дорогой» (на базе МАДОУ № 20)	февраль	Воспитатели групп
10	Муниципальный смотр-конкурс строевой песни для детей старшего дошкольного возраста, приуроченного к празднованию Дня Победы!	апрель	Муз.руководитель
11	Фестиваль детского творчества «Мир детства»	май	Муз.руководитель
Методические мероприятия			
1	“Неделя педагогического мастерства” в рамках сетевого	сентябрь	ст.воспитатель

	взаимодействия ДОО		воспитатели
2	Организация и проведение подкастов (в формате аудио или видео) Тема: “Истории успешных взаимодействий с родителями” - Интервью с педагогами и родителями, поделившимися успешным опытом взаимодействия. (в рамках работы центра по психолого-педагогическому просвещению педагогов, в МБДОУ № 1)	ноябрь	ст.воспитатель воспитатели
3	Организация и проведение подкастов (в формате аудио или видео) Тема: “Советы по воспитанию: обсуждение актуальных вопросов” - Экспертные мнения и советы, как справляться с конкретными ситуациями в воспитании.. (в рамках работы центра по психолого-педагогическому просвещению педагогов, в МБДОУ № 8)	январь	ст.воспитатель воспитатели
4	Муниципальный творческий фестиваль мастер-классов для педагогов«Ступени мастерства» (в рамках работы МРЦ “Я и мир” МБДОУ № 28, МРЦ “В таланты с малых лет” МБДОУ № 4)	январь	ст.воспитатель воспитатели
5	Мастер-класс «Проводим совместные мероприятия: детский сад и семья» Цель: разработка и презентация технологических карт, схем проведения просветительских мероприятий с родителями (в рамках работы региональной площадки по внедрению Программы просветительской деятельности для родителей детей, посещающих ДОО, в МБДОУ № 26)	апрель	ст.воспитатель воспитатели

Мероприятия направленные на организацию целостного педагогического процесса в ДОУ

Консультации

1	Формирование и повышение профессиональных компетенций педагога дошкольного образования как необходимое условие качества педагогического процесса	август	Е.Е. Воробьева, ст.воспитатель
2	Исполнение Приказа Министерства просвещения РФ от 6 ноября 2024 года № 779	сентябрь	Е.Е. Воробьева, ст.воспитатель
3	Организация просвещения родителей в дошкольной образовательной Общественной организации	октябрь	Е.Е. Воробьева, ст.воспитатель
4	От творчества педагога – к формированию творческой личности ребенка – дошкольника	ноябрь	Е.Е. Воробьева, ст.воспитатель
5	Рекомендации по проведению собраний-встреч с родителями в дошкольном образовательном учреждении.	декабрь	Е.Е. Воробьева, ст.воспитатель
6	Формирование гендерной, семейной, гражданской принадлежности у детей дошкольного возраста	январь	Е.Е. Воробьева, ст.воспитатель
7	Художественно эстетическое развитие детей дошкольного возраста в домашних условиях	февраль	Е.Е. Воробьева, ст.воспитатель
8	Формы просвещения родителей в ДОУ	март	Е.Е. Воробьева, ст.воспитатель
9	Художественно-эстетическое развитие детей средствами дидактических игр	апрель	Е.Е. Воробьева, ст.воспитатель
10	Роль ДОУ в повышении педагогической культуры семьи	май	Е.Е. Воробьева, ст.воспитатель
11	Организация летней оздоровительной работы в ДОУ	май	Е.Е. Воробьева, ст.воспитатель

Открытые просмотры

1	Открытые ООД в рамках недели педагогического мастерства и коллективного просмотра	сентябрь	Е.Е. Воробьева, ст.воспитатель
Мониторинг			
1	Мониторинг освоения воспитанниками ООП	октябрь апрель	Воспитатели групп
2	Мониторинг изучения стартового уровня будущих первоклассников	октябрь апрель	Старший воспитатель, воспитатели
3	Мониторинг освоения детьми УМК по обучению татарскому языку	октябрь апрель	Воспитатель по обучению тат. языку
4	Мониторинг внутренней системы оценки качества образования в ДОУ	апрель	Заведующий Ст.воспитатель воспитатели
Изучение передового педагогического опыта			
1	Продолжить изучение опыта работы воспитателя И.В. Гориной	В течение года	Е.Е. Воробьева, ст.воспитатель
Повышение социальной активности и деловой квалификации			
1	Проверка личных дел педагогов, трудовых книжек	август	Заведующая
2	Корректировка кадров по аттестации в Управлении образования Исполнительного комитета Чистопольского муниципального района	сентябрь	Ст. воспитатель
3	Формирование списка педагогов, претендентов на квалификационные категории в IV квартале 2025 года	сентябрь	Е.Е. Воробьева, ст.воспитатель
4	Оформление, обновление аттестационного уголка	октябрь	Е.Е. Воробьева, ст.воспитатель
5	Регистрация поданных заявлений в журнале учета поданных документов	октябрь, январь	Е.Е. Воробьева, ст.воспитатель
6	Оформление заявлений о проведении аттестации на установление квалификационных категорий в информационной системе «Электронное образование»:	октябрь, январь	Е.Е. Воробьева, ст.воспитатель
7	Информационное сопровождение аттестуемых: -Проведение консультаций по вопросам подачи заявлений на аттестацию, формам и процедурам проведения аттестации. - Организация и работа личных кабинетов педагогов - Информационное консультирование педагогов по изучению нормативно-правовых документов по аттестации педагогических и руководящих работников образования	Ежемесячно	Е.Е. Воробьева, ст.воспитатель
8	Неделя аттестуемого: сверка личных документов (личные дела, курсовая переподготовка, справка об участии в тестировании, документ об образовании, аттестационные документы и т.д.)	ежеквартально	Е.Е. Воробьева, ст.воспитатель
9	Прикрепление карты результативности в информационной системе «Электронное образование»	ноябрь	Е.Е. Воробьева, ст.воспитатель
10	Подготовка отчётов, проверка внесения записей в трудовые книжки по итогам аттестации	январь	
Курсы повышения квалификации			
1	Воробьева Е.Е. старший воспитатель	март-апрель	Е.Е. Воробьева, ст.воспитатель
2	Казакова А.А. воспитатель	январь	
3	Горина И.В. воспитатель	май	
4	Загидуллина А.Ф. воспитатель	апрель	

3.2. РАБОТА ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

Сроки		Повестка дня. Проблема	Форма.	Метод сбора информации	Ответственный за проведение.
Подготовка	Проведение				
04.08. 2025	28.08. 2025	Установочный			
		1.«Основные направления деятельности МБДОУ на новый учебный год» 2. Итоги работы за летне-оздоровительный период. 3. Утверждение плана работы на 2025 - 2026 учебный год 4. Утверждение сетки занятий, режима дня. 5.Комплектование групп, перевод детей в возрастные группы. 7.Представление к награждению 8.Обеспечение охраны труда и безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников МДОУ	Выступление Интерактивное выступление Отчет Обсуждение	Рекомендации августовской конференции, анализ работы за прошедший год.	А.Г. Пузырева заведующий Е.Е. Воробьева ст.воспитатель Е.Е. Воробьева ст.воспитатель А. Г. Пузырева заведующий А. Г. Пузырева заведующий
20.10. 2025	20.11. 2025	Основы взаимодействия с родителями: путь к общему делу			
		1.Выполнение решений предыдущего педсовета 2. Методы эффективного взаимодействия с родителями 3. рекомендации по построению доверительных отношений с семьями воспитанников». 4. Подходы к организации эффективных встреч с родителями: планирование и проведение 5. Партнерство с родителями: от конфликта к сотрудничеству 6.Итоги тематической проверки	Выступление Выступление Обмен опытом	Изучение методической литературы по проблеме	Пузырева А.Г. заведующий Воробьева Е.Е, старший воспитатель Белякова А.И. воспитатель Воспитатели групп Пузырева А.Г. заведующий
20.01. 2026	26.02. 2026	«Развитие художественно - эстетических способностей дошкольников в соответствии с ФОП ДО»			
		1.Выполнение решений предыдущего педсовета 2. Содержание образовательной деятельности в области художественно - эстетического развития детей согласно ФОП ДО	Выступление Выступление	Изучение методической литературы по проблеме	Пузырева А.Г., заведующий Воробьева Е.Е., старший воспитатель Воробьева Е.Е.,

		3. Формирование личности ребенка в процессе ознакомления с искусством и народными промыслами 4. Совершенствование работы с дошкольниками через конструктивно-модельную деятельность 5. Формы взаимодействия с семьями в художественно-эстетическом воспитании дошкольников 6.Итоги тематической проверки.	Из опыта работы	видеоролики	старший воспитатель Воспитатели групп Платонова М.А. воспитатель А.Г. Пузырева, заведующий
20.04. 2026	26.05. 2026	Итоговый: «Итоги организации образовательного процесса в 2025-2026 учебном году»			
		1. Подведение итогов работы за 2025- 2026 учебный год 2. Утверждение плана работы на летний оздоровительный период. 3. Составление проекта годового плана работы на 2026 / 2027 учебный год.	Обсуждение Обсуждение	Анализ работы за прошедший год	А.Г. Пузырева заведующий Е.Е.Воробьева, ст.воспитатель

Раздел 4 ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО КОЛЛЕКТИВА, НАПРАВЛЕННАЯ НА СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ ВОСПИТАТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА.

4.1. План работы методической службы ДОУ

Цель: обеспечение качества образовательного процесса; создание совокупности условий для эффективного развития дошкольного учреждения;

Задачи:

- обеспечение теоретической, психологической, методической поддержки воспитателей;
- создание условий для повышения профессиональной компетенции, роста педагогического мастерства и развития творческого потенциала каждого педагога;
- организация активного участия педагогов в планировании, разработке и реализации программ, в инновационных процессах;
- проведение мониторинговых и аттестационных процедур для объективного анализа развития дошкольного учреждения и достигнутых результатов и пр.

№	Наименование деятельности	Сроки	Ответственные
1	Пополнение нормативно-правовой базы по организации образовательной деятельности в ДОУ	в течение года	старший воспитатель
2	Планирование образовательной деятельности педагогического коллектива на 2025-2026 учебный год в соответствии с ФОП ДО	август	старший воспитатель
4	Формирование банка данных педагогов ДОУ	в течение года	ст. воспитатель
5	Консультации в реализации маршрутов профессиональной деятельности воспитателей в контексте решения образовательных задач. Методическое сопровождение в планировании самообразования педагогов	в течение года	старший воспитатель
6	Организация и проведение мероприятий согласно плану Управления образования Исполнительного комитета	в течение года	старший воспитатель

	Чистопольского муниципального района		
7	Участие педагогов в очных и дистанционных конкурсах педагогического мастерства, творческих конкурсах различного уровня: методическое сопровождение в подготовке конкурсных и методических материалов	в течение года	старший воспитатель, педагоги
8	Организация взаимопосещения занятий, наблюдений различных видов деятельности	в течение года	старший воспитатель
9	Пополнение банка данных по различным направлениям деятельности ДОУ: -фото- и видеорепортажи; -портфолио педагогов; -методическое и дидактическое обеспечение ДОУ	в течение года	старший воспитатель
10	Осуществление внутреннего контроля образовательной деятельности	в течение года	старший воспитатель
11	Изучение журналов, использование в работе новинок методической литературы	в течение года	старший воспитатель
13	Участие в работе ресурсных центров и методических объединений Чистопольского муниципального района	в течение года	ст. воспитатель, педагоги
14	Организация выставок в методическом кабинете: -«Новинки методической литературы», -«В помощь к аттестации»	в течение года	старший воспитатель
15	Разработка положений конкурсов, организуемых в ДОУ	в течение года	ст. воспитатель
16	Составление и выполнение плана межаттестационной работы с педагогами	в течение года	старший воспитатель
17	Внедрение современных образовательных технологий в воспитательно-образовательный процесс ДОУ	в течение года	ст.воспитатель, педагоги

4.2. План информатизации образовательной деятельности ДОУ

Цель: Создание единой образовательной информационной среды дошкольного учреждения, где ведущую роль играют информационно-цифровые технологии, позволяющие повысить качество и доступность образовательного процесса.

Задачи:

- повышение информационной культуры педагогов;
- активизация педагогов и родителей в обмене информацией посредством электронной почты, WhatsApp, Вконтакте, Telegram, skype, Zoom. Сферум
- совершенствование единой информационной образовательной среды с целью обеспечения доступа к информации всех участников образовательного процесса;
- активное вовлечение родительской общественности в развитие информатизации дошкольного учреждения.

№	Наименование деятельности	Сроки	Ответственные
1	Регулярное обновление информации на сайте ДОУ и на страничке ДОУ в соц. сети Вконтакте в соответствии с Приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 29 мая 2014 г. № 785 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления на нем информации»»	в течение года	старший воспитатель
2	Прием информации по электронной почте ДОУ и работа в системе электронного документооборота на платформе «Электронный Татарстан»	в течение года	Заведующий. Ст. воспитатель
3	Прохождение аттестующимися педагогами процедур аттестации через личный кабинет в информационной системе «Электронное образование в Республике Татарстан»	IV и I квартал	старший воспитатель, педагоги
4	Прохождение педагогами этапов работы с модулем «Повышение квалификации работников образования в	Сентябрь – декабрь	старший воспитатель,

	единой информационной системе «Электронное образование в Республике Татарстан» в рамках реализации персонифицированной модели повышения квалификации педагогических работников.		педагоги
5	Проведение индивидуальных консультаций для педагогов по подготовке мультимедийных презентаций для выступлений на педсоветах, семинарах ДОУ. Организация занятий по обучению компьютерной грамотности педагогов. Работа в сети Интернет.	в течение года	заведующий, старший воспитатель, педагоги
6	Создание базы электронных документов	в течение года	ст. воспитатель
7	Формирование медиатеки: расширение базы презентаций, видео и фото материалов.	в течение года	старший воспитатель
8	Оформление зачисления и отчисления детей в ДОУ через АИС «Электронный детский сад»	в течение года	старший воспитатель
9	Обновление электронных списков воспитанников в АИС «Электронный детский сад»	в течение года	старший воспитатель
10	Прохождение компьютерного тестирования педагогов в рамках аттестации	в течение года	старший воспитатель
11	Обеспечение свободного доступа к сети Интернет сотрудников ДОУ	по графику	старший воспитатель
12	Работа в электронной системе закупок	В течение года	Заведующий Завхоз

4.3. План работы по реализации закона Республики Татарстан «О государственных языках РТ и других языках в РТ»

Цель: Осуществление выполнения закона «О государственных языках РТ и других языках в РТ» через систему обучения дошкольников государственным языкам Республики Татарстан с использованием УМК и в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования.

Задачи:

- Создать условия для совершенствования работы и повышения компетентности педагогического коллектива ДОУ в вопросах обучения детей татарскому языку.
- Способствовать формированию толерантности в процессе духовно – нравственного развития личности.
- Воспитывать у детей интерес и уважение к традициям и культуре народов Республики Татарстан.
- Обеспечить татарскую языковую среду во всех возрастных группах ДОУ, способствовать формированию у детей культуры речевого общения на татарском языке.
- Совершенствовать работу по обучению русскоязычных воспитателей татарскому языку.

Месяц	Содержание	Ответственный
Работа с педагогами		
В течение года	Пополнение методического кабинета, групповых уголков литературой и пособиями и материалами по ЭРС.	ст. воспитатель, воспитатель по обучению тат.языку
В течение года	Ознакомление педагогов с новинками литературы, со статьями из журналов.	воспитатель по обучению тат.языку
Сентябрь	Рекомендации педагогам по оснащению национальных уголков в группах в соответствии с возрастом.	воспитатель по обучению тат.языку
В течение года	Посещение сотрудниками ДОУ концертных программ и спектаклей на татарском языке.	заведующая ДОУ
В течение года	Пополнение экспонатами уголка татарского быта.	воспитатель по обучению тат.языку
В течение года	Изготовление иллюстративного материала к занятиям.	педагоги ДОУ
В течение года	Обогащение библиотеки групп ДОУ.	педагоги ДОУ

2 раза в год	Подписка на журналы и газеты.	председатель профсоюза ДОУ
Сентябрь Декабрь Март	Консультации: - «Использование дидактических, словесных, и сюжетных игр по УМК в режимных моментах» - «Закрепление знаний татарского языка на музыкальных праздниках». - «Эффективные формы вовлечения родителей в совместную работу по изучению татарского языка в семье».	воспитатель по обучению тат.языку
Сентябрь - май	-Систематизация работы педагогов с материалами УМК. -Продолжение работы по организации занятий по обучению татарскому языку с русскоязычными педагогами по графику.	воспитатель по обучению тат.языку
Октябрь	Республиканский конкурс профмастерства русскоязычных воспитателей «Я говорю и работаю на татарском»	старший воспитатель
Работа с воспитанниками		
В течение года	Продолжать проводить обучение детей родному, татарскому языкам, используя в работе УМК, инновационные методики, современные развивающие технологии, ТРИЗ-РТВ, моделирование, схемы, мнемотехнику, пиктограммы, проектирование.	педагоги
	Выявление одаренных детей и привлечение к участию в конкурсах и праздниках различного уровня.	
В течение года	Народные праздники: «Сембеле», «День родного языка», «Навруз», «Сабантуй»	воспитатель по обучению тат.языку, музыкальный руководитель.
Октябрь, апрель	Результаты мониторинга освоения детьми УМК по обучению татарскому языку «Говорим по - татарски»	воспитатель по обучению тат.языку
В течение года	Индивидуальная работа с детьми.	воспитатель по обучению тат.языку
Февраль	Международный день родного языка.	воспитатель по обучению тат.языку
В течение года	▪ Беседы ▪ Чтение художественной литературы ▪ Разучивание стихотворений ▪ театрализованная деятельность по произведениям народных сказок и татарских писателей ▪ Целевые прогулки, экскурсии по улицам города, в музеи города.	педагоги ДОУ
В течение года	Включать в сценарии праздников, развлечений татарские песни, стихи, танцы, национальные игры.	Музыкальные руководители
В течение года	Проведение занятий по обучению татарскому языку с применением современных игровых технологий.	воспитатель по обучению тат.языку
В течение года	Тематические занятия посвященные: ▲ дню рождения М.Джалиля; ▲ дню родного языка; ▲ дню рождения Г.Тукая.	воспитатели старших, подготовительных групп
Взаимодействие с родителями		
В течение года	Освещение вопросов национального воспитания на родительских собраниях.	педагоги ДОУ
Сентябрь	Памятки для родителей: «Изучаем проект “Минем өем”» «Изучаем проект «Уйный- уйныйүсәбез»	воспитатель по обучению тат. языку

	«Изучаем проект “Без инде хэзер зурлар – мәктәпкә илтә юллар”»	
В течение года	Дни открытых дверей, ООД, развлечения.	воспитатель по обучению тат. языку
В течение года	Размещение актуальной информации по обучению детей государственным языкам на сайте ДОУ.	старший воспитатель
В течение года	Беседы с родителями детей младших групп ДОУ о необходимости привития любви к своему родному – татарскому языку подрастающему поколению.	воспитатель по обучению тат.языку
В течение года	Просмотр мультфильмов на татарском языке, сказок, передачи «Әкият илендә», анимационных сюжетов.	воспитатель по обучению тат. языку
В течение года	Организовать конкурсное движение в ДОУ, направленное на активизацию работы педагогов и родителей по обучению детей государственным языкам (конкурс рисунков, поделок по мультфильмам, стихам, сказкам), изготовление поделок из бросового материала по анимационным сюжетам УМК	воспитатель по обучению тат.языку
В течение года	Подготовка материала для родительских уголков. - «Как создать языковую среду дома для закрепления пройденного материала УМК» - «Национальные традиции в семье» - «Обучение детей с использованием УМК». - «Нравственно- патриотическое воспитание у детей дошкольного возраста»	воспитатель по обучению тат.языку

4.4. План физкультурно-оздоровительной работы

Цели:

Формирование у детей интереса и ценностного отношения к физической культуре. Укрепление физического и психического здоровья детей, в том числе их эмоционального благополучия.

Задачи:

- Создать в ДОУ условия для обеспечения психического и физического благополучия каждого ребенка.
- Развитие физических качеств (скоростных, силовых, гибкость, выносливость, координацию).
- Накопление и обогащение двигательного опыта детей (овладение основными движениями)
- Формирование у воспитанников потребности в двигательной активности и физическом совершенствовании, привитие организаторских способностей.
- Укрепление здоровья, всесторонне физического развития (гармоничность телосложения, соответственно возрасту развитых функций и адаптационных способностей организма, физической и умственной работоспособности), закаливание организма.

№	Содержание	Время проведения	Ответственные
1.	Утренняя гимнастика	Ежедневно на открытом воздухе или в зале, длительность- 10- 12 минут	Воспитатели групп
2.	Двигательная разминка во время перерыва между занятиями	Ежедневно в течение 7- 8 минут	Воспитатели групп
3.	Динамические паузы во время ООД	Ежедневно, в зависимости от вида и содержания занятий	Воспитатели групп
4.	Подвижные игры и физические упражнения на прогулке	Ежедневно с учетом уровней двигательной активности (ДА) детей, длительность 12-15 минут.	Воспитатели групп
5.	Индивидуальная работа по развитию движений на прогулке	Ежедневно во время прогулки, длительность- 12- 15 мин	Воспитатели групп
6.	Прогулки - походы в скверы или	1- 3 раза в квартал, во время,	Воспитатели групп

	парк	отведенное для физкультурного занятия, организованных игр и упражнений	
7	Гимнастика после дневного сна в сочетании с контрастными воздушными ваннами	Ежедневно по мере пробуждения и подъема детей, длительность - не более 10 мин.	Воспитатели групп
8	ООД по физической культуре	3 раза в неделю (одно на воздухе). Длительность- 10- 30 минут	Воспитатели групп
9	Самостоятельная двигательная деятельность	Ежедневно, под руководством воспитателя, продолжительность зависит от индивидуальных особенностей	Воспитатели групп
10	Физкультурно - спортивные праздники	2-3 раза в год (последняя неделя квартала)	Воспитатели групп
11	Физкультурный досуг	2- 3 раза в год, внутри детского сада или совместно со сверстниками соседнего учреждения	Воспитатели групп
12	Совместная физкультурно-оздоровительная работа детского сада и семьи	По желанию родителей и детей не более 2 раза в неделю, длительность 25- 30 мин	Воспитатели групп
13	Физкультурно-образовательная деятельность детей совместно с родителями в дошкольном учреждении	Определяется воспитателем по обоюдному желанию родителей, воспитателей и детей	Воспитатели групп
14	Участие родителей в физкультурно- оздоровительных, массовых мероприятиях детского сада	Во время подготовки и проведения физкультурных досугов, праздников, недели здоровья, туристических походов, посещения открытых занятий	Воспитатели групп
15	Совместная физкультурно-оздоровительная работа ДОУ и ДЮСШ	2 раза в неделю воспитанники старшей и подготовительной группы посещают ДЮСШ, где под руководством тренера проводятся спортивные игры, соревнования, эстафеты, спартакиады.	Воспитатели групп
16	«Семейный Олимп» муниципальный конкурс (в рамках работы МРЦ “Здоровый ребенок”) на базе МБДОУ № 2	Октябрь	Воспитатели групп
17	Соревнование интегрированных команд дошкольников (с включением детей с ОВЗ) «Спортландия» (в рамках работы МРЦ”Здоровый ребенок”) на базе МБДОУ № 2	Декабрь	Воспитатели групп

4.5. План взаимодействия с семьями воспитанников

Цель: установление партнерских отношений участников образовательного процесса, приобщение родителей к жизни детского сада.

Задачи:

- Создать условия для благоприятного климата **взаимодействия** с родителями через использование новых форм **организации сотрудничества**
- Установить доверительные и партнёрские отношения с родителями для изучения их интересов и построения дальнейшего сотрудничества.
- Сформировать у родителей компетентную педагогическую позицию по отношению к собственному ребёнку через вовлечение их в образовательный процесс.

№	Наименование деятельности	Сроки	Ответственные
---	---------------------------	-------	---------------

1.	Организация приема воспитанников по направлению Управления образования Исполнительного комитета Чистопольского муниципального района.	В течение года	Заведующий
2.	Заключение договоров между дошкольной образовательной организацией и родителями вновь прибывших детей.	В течение года	Заведующий
3.	Социологическое обследование семей (анкетирование) для составления социального паспорта ДООУ на 2024-2025 учебный год.	Август – сентябрь	Заведующий, старший воспитатель
4.	Консультации для родителей: - «Права и обязанности родителей»; - «Воспитание ребенка в неполной семье»; - «О профилактике насилия над детьми в семье»; - «Безопасность ребенка»	В течение года	Заведующий, старший воспитатель
5.	Тематические групповые родительские собрания (в соответствии с перспективным планом групп на 2024-2025 учебный год).	1 раз в квартал	Воспитатели групп
6.	1. Организационное общее родительское собрание: «Цели и задачи образовательной работы детского сада на 2024-2026г.». 2. «Итоги работы за учебный год.	Сентябрь Апрель	Заведующий, старший воспитатель
7.	Консультации через информационные стенды по вопросам воспитания, обучения, развития детей.	В течение года	Педагоги
8.	Совместные с детьми и родителями спортивные развлечения, утренники.	В течение года	Педагоги
9.	Привлечение родителей к участию в творческих конкурсах детского сада, организации экскурсий для дошкольников.	В течение года	Педагоги
10.	Выявление родителей, не выполняющих обязанности по воспитанию детей, своевременное информирование КДН, ПДН.	По необходимости	Старший воспитатель, воспитатели
11.	«Семейный Олимп» Муниципальный конкурс среди семей педагогов дошкольных образовательных организаций в рамках работы МРЦ “Здоровый ребенок”, на базе МБДОУ № 2	октябрь	Воспитатели групп
13.	Пополнение банка данных о семьях воспитанников.	В теч.года	Воспитатели
14.	Работа сайта ДООУ: -освещение работы детского сада на сайте; -фоторепортажи о проведенных мероприятиях, выставках, конкурсах.	В течение года	Старший воспитатель

4.6. План работы родительского комитета

Срок	Мероприятие	Ответственные
Август	Заседание № 1. 1. Составление и утверждение плана работы родительского комитета. 2. Распределение обязанностей среди членов родительского комитета. 3. Подготовка к учебному году, проведение общего родительского собрания. 3. О проведении праздничных мероприятий: «Осенний карнавал, «Сембеле», «День матери», «Новый год». Соблюдение правил пожарной безопасности. 4. Контроль за организацией питания в ДООУ	Заведующий, Ст. воспитатель, родительский комитет
Февраль	Заседание № 2. 1.Организация и проведение праздничных мероприятий,	Заведующий, Старший воспитатель,

	посвященных Дню защитника Отечества, и международному женскому дню 8 Марта. 2. Формы взаимодействия ДООУ с семьями воспитанников. 3. Контроль за организацией питания в ДООУ	родительский комитет
Май	Заседание № 3. 1. О проведении общего родительского собрания на тему "Об итогах работы за 2025 – 2026 учебный год". 2. Организация субботника по подготовке ДООУ к летнему оздоровительному сезону (ремонт и покраска оборудования на участках). 3. Контроль за организацией питания в ДООУ	Заведующий, родительский комитет

4.7. План работы с одаренными детьми

Цель: создать условия для выявления, поддержки и развития одаренных детей, их самореализации, профессионального самоопределения в соответствии со способностями.

Задачи:

- изучение природы детской одаренности;
- выявление и отбор как собственно одаренных и талантливых детей, так и способных, создание условий для развития творческого потенциала личности таких воспитанников;
- работа с детьми, удовлетворяющей потребности, интересы детей;
- принятие активного участия в мероприятиях и конкурсах различного уровня

№	Наименование деятельности	Срок	Ответственные
1	Формирование банка данных. Выявление творческого потенциала и способностей детей	сентябрь-октябрь	педагоги
2	Участие в тематических конкурсах рисунков и поделок в рамках работы муниципальных ресурсных центров и методических объединений	в течение года	старший воспитатель, педагоги
3	“Маленькие шедевры” Олимпиада по рисунку среди детей 6 – 7 лет, (МРЦ “В таланты с малых лет”)	сентябрь	педагоги
4	Очный конкурс для старших дошкольников «Мир сказки в конструкторах LEGO» на базе МБДОУ № 28	сентябрь	Педагоги подг. группы
5	Турнир способностей «СуперДетки» для детей 6-7 лет (на базе МБДОУ № 6)	ноябрь	воспитатели
6	Мини-олимпиада «Умники и умницы» (среди детей старшего дошкольного возраста) на базе МБДОУ №	январь	старший воспитатель
7	Конкурс – фестиваль ЮИД «Дорожная мозаика» среди детей 6-7 лет (на базе МАДОУ № 20)	февраль	Педагоги подг. группы
8	Фестиваль детского творчества «Мир детства»	май	музыкальный руководитель
9	Поощрение активных участников мероприятий	в течение года	заведующий
10	Организация совместного творчества родителей и детей; выставки детских работ	в течение года	педагоги

4.8. План работы по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма

Цель: Создать условия для формирования у дошкольников устойчивых навыков безопасного поведения на дорогах, профилактики правонарушений несовершеннолетних.

Задачи работы:

- Пропаганда Правил дорожного движения среди воспитанников всех групп.
- Формирование у детей культуры поведения участников дорожного движения.
- Воспитание у дошкольников сознательного и ответственного отношения к своему здоровью и к личной безопасности на улице.
- Пропаганда здорового образа жизни детей.

- Оказание методической помощи воспитателям и родителям по вопросам профилактики детского дорожно-транспортного травматизма.

№	Наименование деятельности	Сроки	Ответственные
Работа с педагогами			
Организационно-педагогическая работа			
1	Инструктаж педагогов на тему «Правила дорожного движения»	Ежегодно: сентябрь, май, при приёме на работу	Заведующий
2	Инструктаж педагогов на тему «Правила дорожного движения: движение детей в колонне, при переходе проезжей части, перевозка детей автобусами»	Ежегодно: сентябрь, май, дополнительно и внепланово при выходах за территорию детского сада	Заведующий
3	Инструктаж педагогов на тему «Оказание первой медицинской помощи и действия воспитателя при травме ребёнка» Практикум для педагогов «Оказание первой помощи в случае травматизма»	Ежегодно: сентябрь, май	Ст. медсестра
Методическая работа			
4	Выставка и обзор методической литературы по основам безопасности дорожного движения «В помощь воспитателю» - «Изучаем ПДД»	Сентябрь	Ст. воспитатель
5	Консультация: «Взаимодействие всех участников образовательного процесса по обучению детей безопасному поведению на дорогах»	Сентябрь	Ст. воспитатель, творческая группа
6	Контроль за организацией работы с детьми по профилактике нарушений ПД	В течение года	Ст. воспитатель
7	Круглый стол «Использование игровых технологий в обучении детей правилам безопасного поведения на дороге»	апрель	Ст. воспитатель, воспитатели
8	Ведение накопительной папки по профилактике ДТТ	В течение года	Воспитатели групп
Работа с родителями			
13	Консультации: Что должны знать родители, находясь с ребенком на улице Будьте вежливы – правила поведения в общественном транспорте Правила дорожного движения – для всех Осторожно, дети! – статистика и типичные случаи детского травматизма Чтобы не случилось беды! – меры предупреждения детского травматизма Родители – пример для детей	В течение года	воспитатели групп
14	Информационный стенд: Безопасность твоего ребенка в твоих руках Памятка взрослым по ознакомлению детей с Правилами дорожного движения Дисциплина на улице – залог безопасности пешеходов Что нужно знать будущим школьникам о правилах дорожного движения	В течение года	воспитатели групп
15	Вопросы на родительских собраниях:	Сентябрь-	Заведующий.

	-ребенок в автомобиле; -типичные ошибки детей при переходе проезжей части; - как научить ребенка умению наблюдать за дорогой;	октябрь	ст. воспитатель, воспитатели групп.
16	Анкетирование родителей «Грамотный пешеход»	ноябрь	старший воспитатель
17	Страница по БДД на сайте	Ежемесячно	старший воспитатель
Работа с детьми			
18	Планирование и проведение организованной деятельности по обучению детей основам безопасного поведения на дороге; беседы (не менее 1 раза в неделю)	не менее 2 раз в месяц, не менее 1 раза в неделю	воспитатели групп
19	Использование на занятиях различных детских игр на развитие внимания, реакции, умения ориентироваться в окружающей обстановке, игр по усвоению правил безопасности жизнедеятельности, соответствующих психолого-возрастным особенностям детей	В течение года	воспитатели групп
20	«Минутки-безопасности» по безопасности дорожного движения	еженедельно	воспитатели групп
21	Игры (подвижные, дидактические, сюжетно-ролевые, театрализованные) по безопасности дорожного движения	ежемесячно	воспитатели групп
22	Интегрированные занятия с элементами ПДД: -по ознакомлению с социальным и предметным окружением; -по изобразительной деятельности и конструированию	один раз в квартал	воспитатели групп
23	Чтение художественной литературы о ПДД	в течение года	воспитатели групп
24	Целевые прогулки к светофору, перекрестку, остановке.	один раз в квартал	воспитатели групп
25	Загадывание детям загадок о дорожном порядке	в течение года	воспитатели групп
26	Просмотр мультфильмов по безопасности дорожного движения	в течение года	воспитатели групп
27	Выставка детских рисунков в группах по безопасности дорожного движения	сентябрь, май	воспитатели групп
28	Спортивные досуги с элементами правил дорожного движения	июнь – август	воспитатели групп
29	Встреча с инспектором ГИБДД	в течение года	старший воспитатель
30	Конкурс – фестиваль ЮИД «Дорожная мозаика» среди детей 6-7 лет (на базе МАДОУ № 20)	февраль	воспитатели

4.9. План работы по охране прав детства

Цель Создание условий для развития толерантности и бесконфликтного общения детей и взрослых, предупреждение насилия над детьми

Задачи

- Формировать психологическую культуру и компетентность родителей и педагогов по предупреждению семейного насилия через просветительскую и информационную деятельность
- Способствовать правовой защите ребенка согласно международной Конвенции
- Способствовать гармоничному развитию каждого ребенка, посещающего МБДОУ

№	Наименование деятельности	Сроки	Ответственные
1	Составление социального паспорта ДОУ и воспитанников групп	сентябрь	старший воспитатель, воспитатели
2	Выявление и формирование банка данных детей-сирот	в течение	заведующий, старший

	и детей, оставшихся без попечения родителей, а также семей, находящихся в социально-опасном положении	года	воспитатель
3	Ознакомление родителей (законных представителей) с действующим законодательством информационными письмами по вопросам охраны прав детства	сентябрь май	заведующий, старший воспитатель
4	Обследование жилищно - бытовых условий семей воспитанников, находящихся в социально-опасном положении	в течение года	заведующий, старший воспитатель
5	Проведение профилактической работы с неблагополучными семьями, состоящими на учете в ДОУ	в течение года	заведующий, старший воспитатель
6	Контроль за поведением, организацией досуга воспитанников, семьи которых находятся в социально-опасном положении	в течение года	заведующий, старший воспитатель
7	Ознакомление родителей с новинками литературы по правовому воспитанию	в течение года	воспитатели
8	Консультация для родителей: -«Права и обязанности родителей»; -«Ребенок в конфликтной семье»; -«Здоровый образ жизни в семье» и т.д.	сентябрь, декабрь, март	воспитатели
9	Выявление родителей, не выполняющих обязанности по воспитанию детей, своевременное информирование КДН, ПДН	в течение года	воспитатели
10	Проведение профилактических бесед с детьми	в теч. года	педагоги
11	Проведение игр – занятий, бесед, просмотра мультфильмов с целью предупреждения правонарушений	в течение года	воспитатели
12	Проведение совместных праздников с детьми и родителями: «День знаний» «День матери» «День смеха» «День защиты детей» «День семьи, любви и верности»	сентябрь ноябрь апрель июнь июль	воспитатели

4.10. План по преемственности ДОУ и школы

Цель: обеспечение преемственности и непрерывности в организации образовательной, воспитательной, учебно-методической работы между дошкольным и начальным звеном образования.

Задачи:

- Согласовать цели и задачи дошкольного и школьного начального образования.
- Создать психолого-педагогические условия, обеспечивающие сохранность и укрепление здоровья, непрерывность психофизического развития дошкольника и младшего школьника.
- Обеспечить условия для реализации плавного, без стрессового перехода детей от игровой к учебной деятельности.
- Преемственность учебных планов и программ дошкольного и школьного начального образования.

Сроки	Содержание деятельности	Формы работы	Ответственные
Август	Составление плана работы. Совместное совещание учителей МБОУ СОШ № 1 и воспитателей МБДОУ № 4	Обсуждение	Зам.директора по УВР Ст. воспитатель ДОУ.
1 сентября	«День знаний»	Посещение праздника в школе	Зам.директора по УВР Ст. воспитатель ДОУ.

Октябрь I неделя	Задачи детского сада и семьи при подготовке детей к школе	Родительское собрание	Воспитатели подготовительной группы
Ноябрь I неделя	Знакомство с МБОУ СОШ № 1	Экскурсия	Зам.директора по УВР Ст. воспитатель ДОУ.
Ноябрь IV неделя	Посещение дошкольниками уроков в 1 классе	Открытый урок	Зам.директора по УВР Учитель начальных классов.
Ноябрь	Проблемы адаптации ребенка к школе	Круглый стол	Психолог МБОУ СОШ № 1
Декабрь III неделя	Оформление материала педагогической пропаганды по вопросам подготовки детей к школе (для педагогов и родителей)	Выставка	Воспитатели групп
Февраль	Подготовка экрана успеваемости бывших выпускников	Сбор информации	Ст.воспитатель
Март	Подготовка записи детей в школу	Индивидуальные и групповые беседы и консультации педагогов и учителей с родителями	Заведующая Ст.воспитатель
Апрель III неделя	Консультация для родителей «Семья на пороге школьной жизни» «Преемственность ДОУ и школы» выступление из опыта работы воспитателей и учителей начальных классов	Индивидуальные и групповые беседы и консультации педагогов и учителей с родителями	Заведующая Ст.воспитатель
Май	Совместный праздник, посвященный Дню Победы	Праздник	Зам.директора по УВР Ст. воспитатель ДОУ.
Май	Подведение итогов работы в рамках преемственности	Круглый стол	Зам.директора по УВР Ст. воспитатель ДОУ.

4.11. План работы с социальными партнерами

Цель: создание открытой системы сотрудничества ДОУ с микросоциумом (общественные и культурные организации микрорайона, города); создание условий для обеспечения всестороннего развития дошкольников и их успешной социализации.

№	Наименование деятельности	Сроки	Ответственные
1	<u>Методические ресурсные центры «Я и мир», «здоровый ребенок», «Чишме», методические площадки города</u> - конкурсы, фестивали, олимпиады; выставки - семинары – практикумы; - конференции; публикации	в течение года	Заведующий старший воспитатель, воспитатели
2	<u>Детская поликлиника:</u> -Осмотр детей специалистами (диспансеризация); - вакцинация, прививки; - оздоровительные мероприятия; - индивидуальные консультации; -наглядная информация по вопросам оздоровления детей.	в течение года	заведующий, ст. медсестра
3	<u>Центральная детская библиотека:</u> - конкурсы; выставки, праздники - методические мероприятия.	в течение года	старший воспитатель, воспитатели
4	<u>ДЮСШ:</u> - занятия детей в спортивных секциях;	2 раза в неделю	старший воспитатель, воспитатели

	- спартакиада «Веселые старты».	апрель	
5	<u>МБОУ «СОШ № 1»</u> - экскурсии в школу; - взаимопосещения уроков и ООД; - совместные праздники; - совместные акции; - совместные методические мероприятия.	в течение года	Заведующий старший воспитатель, воспитатели
6	<u>МБОУ ДО «Дворец творчества детей и молодежи»</u> - конкурсы; выставки - концерты	в течение года	Заведующий старший воспитатель, воспитатели
7	<u>МБОУ ДО «Детская художественная школа»</u> - экскурсии; пленэры - совместные мероприятия в рамках МРЦ «В таланты с малых лет»; - мастер-классы;	в течение года	старший воспитатель, воспитатели
8	<u>МБОУ ДО «Детская школа искусств им. С. Губайдуллиной»</u> - экскурсии; концерты	в течение года	старший воспитатель, воспитатели
9	<u>ОГИБДД МВД</u> - конкурсы; совместные акции; - встречи с инспектором; - методические мероприятия; - наглядная информация; - консультирование.	в течение года	заведующий, старший воспитатель
10	<u>Музей истории города</u> - экскурсии; - интерактивные программы.	в течение года	заведующий
11	<u>Дом-музей Б. Пастернака</u> - экскурсии, выставки.		старший воспитатель

4.12. План праздников ДОУ

Месяц	Название мероприятия	Ответственные
Сентябрь	Праздник, посвященный Дню Знаний	Муз.руководитель, воспитатели
Октябрь	Осенние утренники	Муз.руководитель, воспитатели
	«Сембеле», татарский народный праздник	Муз.руководитель, воспитатель по обучению татарскому языку, воспитатели
	Праздник День отца в России	Муз.руководитель, воспитатели
Ноябрь	Праздник, посвященный Дню матери	Муз.руководитель, воспитатели
Декабрь	Новогодние утренники	Муз.руководитель, воспитатели
Февраль	Праздник, посвященный Дню защитника Отечества	Муз.руководитель, воспитатели
	Праздник, посвященный Дню родного языка	Муз.руководитель, воспитатель по обучению татарскому языку, воспитатели
Март	Утренники, посвященные международному женскому дню 8 марта!	Муз.руководитель, воспитатели
Апрель	«Навруз» татарский народный праздник	Муз.руководитель, воспитатель по обучению татарскому языку, воспитатели
Май	Праздник, посвященный Дню Победы	Муз.руководитель, воспитатели
	Выпускной бал	Муз.руководитель, воспитатели

Раздел 5.

Планирование руководства и контроля на сентябрь

Объекты контроля	Содержание контроля	Вид контроля	Методы контроля	Ответств.	Подведение итогов
Охрана труда	-Проверка наличия инструкций по ОТ в групповых помещениях, музыкальном зале, на других рабочих местах. -Проведение текущих инструктажей по ОТ, технической безопасности антитеррористической защищенности воспитанников и сотрудников МБДОУ на начало учебного года	Текущий	Проверка инструкций Инструктаж	Заведующий	Совещание при завед.
Выполнение СанПин	- Санитарное состояние групповых помещений. -Наличие графиков проведения генеральных уборок учреждения - Режим проветривания	Текущий	Осмотр, наблюдение	Медсестра	Совещание при заведующем
Условия жизнедеятельности детей	-Состояние маркировки шкафов, стульев, столов по возрастам -Посещаемость детьми ДОУ	Текущий	Учет посещаемости	Медсестра	Совещание при заведующем
Организация питания	-Выполнение натуральных и денежных норм на 1 ребенка в день.	Текущий	Анализ	Заведующий Медсестра	Совещание при заведующем
Безопасность	-Работоспособность огнетушителей и их перезарядка. Отработка плана эвакуации в случае возникновения пожара. -Соблюдение пропускного режима в ДОУ	Текущий	Обследование, Тренировочная эвакуация Наблюдение	Завхоз Заведующий	Совещание при заведующем
Образовательный процесс	Смотр групп: «Готовность к новому учебному году»	Текущий	Оценка	Старший воспитатель	Совещание при завед. (лист оценки)
Выполнение режима дня	Проведение оздоровительных мероприятий в режиме дня	Текущий	Наблюдение. анализ	Старший воспитатель	Совещание при завед. (справка)
Повышение квалификации и пед.мастерства педагогов	Анализ и оценка качества ведения групповой документации	Текущий	Оценка	Медсестра Старший воспитатель	Совещание при завед. (лист оценки)
Система работы с родителями	Уровень адаптации принятых вновь детей	Текущий	Анализ	Старший воспитатель	Совещание при завед. (справка)

Планирование руководства и контроля на октябрь

Объекты контроля	Содержание контроля	Вид контроля	Методы контроля	Ответственные	Подведение итогов
Охрана труда	-Контроль за соблюдением безопасных условий труда работниками ДОУ на рабочем месте. -Своевременная вакцинация детей и сотрудников.	Текущий	Анализ условий, собеседование	Заведующий Завхоз Медсестра	Совещание при заведующем
Выполнение СанПин	-Качество ухода за санитарно-техническим оборудованием и мебелью, маркировка.	Текущий	Осмотр, наблюдение	Старшая медсестра	Совещание при заведующем

	- Санитарное состояние групповых участков				
Условия жизнедеятельности детей	-Состояние групповых: температура и влажность воздуха	Текущий	Учет посещаемости Анализ условий	Заведующий Медсестра	Совещание при заведующем
Организация питания	-Ведение документации по организации питания (журналы бракеражей, накопительных ведомостей) - Мониторинг питания	Текущий	Анализ документации	Заведующий Медсестра Комиссия ОК	Совещание при заведующем
Безопасность	-Инструктажи по ПБ и антитеррористической защищенности -Отработка плана эвакуации в случае возникновения пожара и террора	Текущий	Инструктаж Тренировочная эвакуация	Заведующий Завхоз	Совещание при заведующем
Образовательный процесс	-Промежуточные результаты освоения детьми ООП, программы по татарскому языку; готовность детей к школьному обучению	Текущий	Мониторинг	Старший воспитатель	Совещание при заведующем (справка)
Выполнение режима дня	Подготовка, проведение и эффективность утренней гимнастики	Текущий	Наблюдение	Старший воспитатель	Совещание при заведующем (справка)
Повышение квалификации и пред.мастерства педагогов	Наличие портфолио педагогических достижений аттестующихся педагогов	Текущий	Собеседование Анализ	Старший воспитатель	Совещание при заведующем (лист оценки)
Система работы с родителями	Организация и проведения родительских собраний	Текущий	Наблюдение Анализ	Старший воспитатель	Совещание при завед. (лист оценки)

Планирование руководства и контроля на ноябрь

Объекты контроля	Содержание контроля	Вид контроля	Методы контроля	Ответств.	Подведение итогов
Охрана труда	Выполнение правил внутреннего трудового распорядка Рейд по профилактике производственного травматизма.	Текущий	Собеседование, наблюдение Рейд	Заведующий Завхоз Медсестра	Совещание при заведующем
Выполнение СанПин	Соблюдение санитарно-гигиенических требований по уходу за игрушками (текущая дезинфекция); по уходу за физкультурным оборудованием.	Текущий	Осмотр, наблюдение, беседа	Медсестра	Совещание при заведующем
Условия жизнедеятельности детей	-Посещаемость детьми ДОУ. - Анализ заболеваемости	Текущий	Анализ	Заведующий Медсестра	Совещание при заведующем
Организация питания	-Хранение продуктов и их реализация - Мониторинг питания	Текущий	Анализ условий	Заведующий Завхоз Медсестра	Совещание при заведующем
Безопасность	-Наличие обновленной документации по ГО; укомплектованность личного состава формирований; наличие средств индивидуальной защиты; - Соблюдение пропускного	Текущий	Анализ документации, наблюдение	Заведующий Завхоз	Совещание при заведующем

	режима в ДОУ				
Образовательный процесс	Современные подходы к организации патриотического воспитания дошкольников	Тематический	Наблюдение пед. процесса	Старший воспитатель	Справка педсовет
Выполнение режима дня	Двигательная активность детей в режиме дня	Текущий	Наблюдение, посещение групп	Старший воспитатель	Совещание при завед. (лист оценки)
Повышение квалификации и пед.мастерства педагогов	Транслирование опыта практических результатов профессиональной деятельности, в том числе инновационной	Текущий	Анализ документации	Старший воспитатель	Совещание при завед. (лист оценки)
Система работы с родителями	Организация работы с неблагополучными семьями	Текущий	Беседа наблюдение	Старший воспитатель	Совещание при завед. (справка)

Планирование руководства и контроля на декабрь

Объекты контроля	Содержание контроля	Вид контроля	Методы контроля	Ответств.	Подведение итогов
Охрана труда	Проведение инструктажа по безопасной организации новогодних утренников	Текущий	Инструктаж	Заведующий	Совещание при заведующем
Выполнение СанПин	- Соблюдение санитарно-гигиенических требований к естественному и искусств. освещению.	Текущий	Анализ условий	Заведующий Медсестра	Совещание при заведующем
Условия жизнедеятельности детей	Контроль за соблюдением максимально допустимого объема недельной нагрузки	Текущий	Учет посещаемости	Медсестра	Совещание при заведующем
Организация питания	-Закладка и выход готовой продукции, 48-часовые пробы, контрольные порции - Мониторинг питания	Текущий	Проверка пищеблока	Заведующий Медсестра	Совещание при заведующем
Безопасность	-Соблюдение правил пожарной безопасности при проведении массовых новогодних мероприятий -Соблюдение пропускного режима в ДОУ	Текущий	Инструктаж Наблюдение	Заведующий	Совещание при заведующем
Образовательный процесс	Деятельность педагогов по созданию в группе среды общения на татарском языке	Текущий	Наблюдение	Старший воспитатель	Совещание при завед. (справка)
Выполнение режима дня	Проведение закаливающих процедур	Текущий	Наблюдение	Старший воспитатель Медсестра	Совещание при завед. (лист оценки)
Повышение квалификации и пед.мастерства педагогов	Анализ уровня подготовки педагогов к ООД	Текущий	Наблюдение	Старший воспитатель	Совещание при завед. (справка)
Система работы с родителями	Взаимодействие с родителями в цифровой образовательной среде	Текущий	Наблюдение	Старший воспитатель	Совещание при завед. (лист оценки)

Планирование руководства и контроля на январь

Объекты контроля	Содержание контроля	Вид контроля	Методы контроля	Ответств.	Подведение итогов
Охрана труда	Соблюдение инструкций по охране труда	Текущий	Собеседование	Заведующий	Совещание при завед.
Выполнение СанПин	-Своевременное прохождение сотрудниками регулярных медицинских осмотров	Текущий	Анализ	Медсестра	Совещание при заведующем

Условия жизнедеятельности детей	-Контроль за соблюдением требований по использованию ребенком предметов индивидуального пользования (кровать, шкафчик, белье, и т. п.).	Текущий	Наблюдение	Заведующий Медсестра Старший воспитатель	Совещание при заведующем
Организация питания	- Реализация продуктов и готовой продукции - Мониторинг питания	Текущий	Анализ документации	Заведующий Медсестра	Совещание при заведующем
Безопасность	Технический осмотр здания, территории, кровли, ограждений. Состояние чердака, подвальных помещений, запасных эвакуационных выходов	Текущий	Обследование	Заведующий Завхоз	Совещание при заведующем
Образовательный процесс	Развитие познавательной активности дошкольников средствами художественно-творческой деятельности	Тематический	Анализ, Наблюдение	Старший воспитатель	Педагогический совет (справка)
Выполнение режима дня	Организация с детьми подвижных игр и спортивных упражнений в режиме дня	Текущий	Наблюдение	Старший воспитатель	Совещание при завед. (лист оценки)
Повышение квалификации и пер.мастерства педагогов	Результаты аттестации педагогических работников	Текущий	Анализ	Старший воспитатель	Совещание при заведующем
Система работы с родителями	Организация взаимодействия с семьями воспитанников в вопросах обучения татарскому языку	Текущий	Наблюдение, Беседа	Старший воспитатель	Совещание при заведующем (справка)

Планирование руководства и контроля на февраль

Объекты контроля	Содержание контроля	Вид контроля	Методы контроля	Ответств.	Подведение итогов
Охрана труда	Занятия с работниками МБДОУ по правильной эксплуатации первичных средств пожаротушения	Текущий	Рейд	Заведующий Медсестра Завхоз	Совещание при заведующем
Выполнение СанПин	Соблюдение санитарно-гигиенических требований: контроль температуры воздуха в помещении; -Режим проветривания, кварцевания.	Текущий	Оценка условий	Заведующий Медсестра	Совещание при заведующем
Условия жизнедеятельности детей	-Посещаемость детьми ДОУ -Анализ заболеваемости	Текущий	Анализ	Заведующий Медсестра	Совещание при заведующем
Организация питания	-Качество поставляемых продуктов, соблюдение сроков реализации и соответствие прилагаемым накладным	Текущий	Оценка качества продуктов, анализ документации	Заведующий Медсестра Завхоз	Совещание при заведующем
Безопасность	Состояние крыши в зимне -весенний период: наличие сосулек, снега; знание правил техники безопасности персонала при работе в экстремальных условиях.	Текущий	Обследование Собеседование	Заведующий Завхоз	Совещание при заведующем (акт обследования)
Образовательный процесс	Организация совместной и самостоятельной деятельности детей во вторую половину	Текущий	Анализ Наблюдение	Старший воспитатель	Совещание при заведующем (справка)

Выполнение режима дня	Организация трудовой деятельности в режиме дня	Текущий	Анализ наблюдения	Старший воспитатель	Совещание при заведующем (справка)
Повышение квалификации и педагогического мастерства педагогов	Результативность конкурсного движения воспитанников	Текущий	Анализ	Старший воспитатель	Совещание при заведующем (Дипломы, грамоты)
Система работы с родителями	Содержание уголков для родителей	Текущий	Анализ	Старший воспитатель	Совещание при завед. (лист оценки)

Планирование руководства и контроля на март

Объекты контроля	Содержание контроля	Вид контроля	Методы контроля	Ответственные	Подведение итогов
Охрана труда	Контроль за соблюдением безопасных условий труда работниками ДОУ на рабочем месте.	Текущий	Анализ условий	Заведующий Завхоз	Совещание при завед.
Выполнение СанПин	Соблюдение санитарно-гигиенических требований: регулярность влажной уборки, генеральной уборки; условия хранения уборочного инвентаря; соблюдение требований по уходу за мягким инвентарем.	Текущий	Анализ Наблюдение	Старшая медсестра	Совещание при заведующем
Условия жизнедеятельности детей	Контроль за состоянием оборудования и пособий для развития и игр детей	Текущий	Учет посещаемости	Заведующий Медсестра	Совещание при заведующем
Организация питания	Качество поставляемых продуктов, наличие сопровод. документов	Текущий	Анализ документации	Заведующий Завхоз	Совещание при заведующем
Безопасность	Выполнение требований по антитеррору: проведение инструктажа; наличие СИЗ и аптек первой помощи	Текущий	Инструктаж	Заведующий Завхоз	Совещание при заведующем
Образовательный процесс	Система работы по обучению детей безопасному поведению на дорогах	Текущий	Наблюдение	Старший воспитатель	Совещание при завед. (справка)
Выполнение режима дня	Соблюдение режима прогулок	Текущий	Наблюдение	Старший воспитатель	Совещание при завед. (лист оценки)
Повышение квалификации и пед. мастерства педагогов	Участие педагогов в работе методических ресурсных центров	Текущий	Анализ Беседа	Старший воспитатель	Совещание при завед. (лист оценки)
Система работы с родителями	Взаимодействие с родителями по обучению детей правилам безопасного поведения на дорогах	Текущий	Анализ Беседа Наблюдение	Старший воспитатель	Совещание при завед. (справка)

Планирование руководства и контроля на апрель

Объекты контроля	Содержание контроля	Вид контроля	Методы контроля	Ответственные	Подведение итогов
Охрана труда	Дисциплина труда	Текущий	Беседа, наблюдение	Заведующий	совещание при завед.
Выполнение СанПин	-Соблюдение требований к кулинарной обработке продуктов. соблюдение гигиенических требований к	Текущий	Наблюдение	Заведующий Медсестра	Совещание при заведующем

	выдаче и доставке готовых продуктов в группы				
Условия жизнедеятельности детей	Свободный доступ детей к игрушкам, играм, материалам, пособиям, обеспечивающим все основные виды детской активности	Текущий	Учет посещаемости	Медсестра	Совещание при заведующем
Организация питания	Соблюдение 10-дневного меню - Мониторинг питания	Текущий	Наблюдение	Медсестра Комиссия ОК	Совещание при заведующем
Безопасность	Состояние территории, подвальных и чердачных помещений, системы водоснабжения, путей эвакуации.	Текущий	Обследование	Заведующий Завхоз	Совещание при заведующем
Образовательный процесс	Выполнение программных задач по изобразительной деятельности	Текущий	Наблюдение	Старший воспитатель	Совещание при завед. (справка)
Выполнение режима дня	Своевременность и продолжительность дневного сна, проведение закаливающих процедур	Текущий	Наблюдение	Старший воспитатель Медсестра	Совещание при завед. (лист оценки)
Повышение квалификации и пред. мастерства педагогов	Участие педагогов в творческих группах	Текущий	Мониторинг	Старший воспитатель	Совещание при завед. (лист оценки)
Система работы с родителями	Организация совместных мероприятий с участием родителей	Текущий	Наблюдение	Старший воспитатель	Совещание при завед. (справка)

Планирование руководства и контроля на май

Объекты контроля	Содержание контроля	Вид контроля	Методы контроля	Ответств.	Подведение итогов
Охрана труда	Выполнение правил внутреннего трудового распорядка	Текущий	Наблюдение	Заведующий	Совещание при заведующем
Выполнение СанПин	Санитарное состояние помещений, игрового участка и территории и готовность к летней работе	Текущий	Анализ условий	Заведующий медсестра	Совещание при заведующем
Условия жизнедеятельности детей	-Посещаемость детьми ДОУ -Анализ заболеваемости	Текущий	Анализ	Медсестра	Совещание при заведующем
Организация питания	-Санитарное состояние помещений пищеблока - Мониторинг питания	Текущий	Наблюдение	Медсестра Комиссия ОК	Совещание при заведующем
Безопасность	Контроль технического состояния конструкций здания и систем жизнеобеспечения (водопровода и канализации, вентиляции воздуха, водяного отопления, электрических сетей и т.п.)	Текущий	Оценка условий	Заведующий Завхоз	Совещание при заведующем
Образовательный процесс	Сформированность у детей младшего возраста навыков самообслуживания	Текущий	Наблюдение	Старший воспитатель	Совещание при завед. (справка)
Выполнение режима дня	Утренний и вечерний круг в режиме дня	Текущий	Наблюдение	Старший воспитатель	Совещание при завед. (справка)

Повышение квалификации и пер.мастерства педагогов	Выполнение плана курсов повышения квалификации педагогов	Текущий	Анализ	Старший воспитатель	Совещание при завед. (удостоверен ия.)
Система работы с родителями	Анкетирование: «Удовлетворенность родителей качеством предоставления образовательных услуг»	Текущий	Наблюдение	Старший воспитатель	Совещание при завед. (лист оценки)

5.1. Совещания при заведующем

Вопросы	Ответственный	Итоговый документ
Август		
1.Результаты августовской конференции. Основные направления развития системы образования в 2023-2024 уч. г. 2.Готовность здания к учебному году. 3.Готовность педагогического коллектива к учебному году 4.Готовность медицинской службы к учебному году	Заведующий Завхоз Ст.воспитатель Медсестра	Протокол
Сентябрь		
1. Охрана труда: Проведение текущих инструктажей по ОТ, технической безопасности антитеррористической защищенности 2. Выполнение требований СанПин. 3. Условия жизнедеятельности детей: Состояние маркировки шкафов, стульев, столов по возрастам. Посещаемость детьми ДОУ 4. Организация питания. 5. Безопасность: Работоспособность огнетушителей и их перезарядка. Отработка плана эвакуации в случае возникновения пожара. Соблюдение пропускного режима в ДОУ 6. Образовательный процесс.	Заведующий Медсестра Медсестра Завхоз Ст.воспитатель	Протокол
Октябрь		
1. Охрана труда: Контроль за соблюдением безопасных условий труда работниками ДОУ на рабочем месте. Своевременная вакцинация детей и сотрудников 2. Выполнение требований СанПин. 3. Условия жизнедеятельности детей: Состояние групповых: температура и влажность воздуха 4. Организация питания. 5. Безопасность: Инструктажи по ПБ и антитеррористической защищенности. Отработка плана эвакуации в случае возникновения пожара и террора 6. Образовательный процесс.	Заведующий Медсестра Медсестра Медсестра Медсестра Заведующий Завхоз Ст.воспитатель	Протокол
Ноябрь		
1. Охрана труда: Выполнение правил внутреннего трудового распорядка Рейд по профилактике производственного травматизма. 2. Выполнение требований СанПин. 3. Условия жизнедеятельности детей: Посещаемость детьми ДОУ. Анализ заболеваемости 4. Организация питания. 5. Безопасность: Наличие обновленной документации по ГО; укомплектованность личного состава формирований; наличие средств индивидуальной защиты; Соблюдение пропускного режима в ДОУ 6. Образовательный процесс.	Заведующий Медсестра Медсестра Медсестра Завхоз Ст.воспитатель	Протокол
Декабрь		
1. Охрана труда: Проведение инструктажа по безопасной организации новогодних утренников. 2. Выполнение требований СанПин. 3. Условия жизнедеятельности детей: Контроль за соблюдением максимально допустимого объема недельной нагрузки 4. Организация питания. 5. Безопасность: Соблюдение правил пожарной безопасности при	Заведующий Медсестра Медсестра Медсестра Завхоз	Протокол

проведении массовых новогодних мероприятий. Соблюдение пропускного режима в ДОУ 6.Образовательный процесс.		Ст.воспитатель	
Январь			
1. Охрана труда: Соблюдение инструкций по охране труда. 2. Выполнение требований СанПин. 3. Условия жизнедеятельности детей: Контроль за соблюдением требований по использованию ребенком предметов индивидуального пользования (кровать, шкафчик, белье, и т. п.). 4. Организация питания. 5. Безопасность: Технический осмотр здания, территории, кровли, ограждений. Состояние чердака, подвальных помещений, запасных эвакуационных выходов 6. Образовательный процесс.		Заведующий Медсестра Медсестра Ст.воспитатель Медсестра Завхоз Ст.воспитатель	Протокол
Февраль			
1. Охрана труда: Занятия с работниками МБДОУ по правильной эксплуатации первичных средств пожаротушения 2. Выполнение требований СанПин. 3. Условия жизнедеятельности детей: Посещаемость детьми ДОУ -Анализ заболеваемости 4. Организация питания. 5. Безопасность: Состояние крыши в зимне - весенний период: наличие сосулек, снега; знание правил техники безопасности техперсонала при работе в экстремальных условиях. 6. Образовательный процесс.		Заведующий Медсестра Медсестра Медсестра Завхоз Ст.воспитатель	Протокол
Март			
1. Охрана труда: Контроль за соблюдением безопасных условий труда работниками ДОУ на рабочем месте. 2. Выполнение требований СанПин. 3. Условия жизнедеятельности детей: Контроль за состоянием оборудования и пособий для развития и игр детей 4. Организация питания. 5. Безопасность: Выполнение требований по антитеррору: проведение инструктажа; наличие СИЗ и аптечек первой помощи 6. Образовательный процесс.		Заведующий Медсестра Медсестра Ст.воспитатель Медсестра Завхоз Ст.воспитатель	Протокол
Апрель			
1. Охрана труда: Дисциплина труда 2. Выполнение требований СанПин. 3. Условия жизнедеятельности детей: Свободный доступ детей к игрушкам, играм, материалам, пособиям, обеспечивающим все основные виды детской активности 4. Организация питания. 5. Безопасность: Состояние территории, подвальных и чердачных помещений, системы водоснабжения, путей эвакуации. 6. Образовательный процесс.		Заведующий Медсестра Медсестра Ст.воспитатель Медсестра Завхоз Ст.воспитатель	Протокол
Май			
1. Охрана труда: Выполнение правил внутреннего трудового распорядка 2. Выполнение требований СанПин. 3. Условия жизнедеятельности детей: Посещаемость детьми ДОУ -Анализ заболеваемости 4. Организация питания. 5. Безопасность: Контроль технического состояния конструкций здания и систем жизнеобеспечения (водопровода и канализации, вентиляции воздуха, водяного отопления, электрических сетей и т.п.) 6. Образовательный процесс.		Заведующий Медсестра Медсестра Медсестра Завхоз Ст.воспитатель	Протокол

Раздел 6. АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1.	Приобретение моющих средств и инвентаря	I квартал	Заведующий
2.	Приобретение кухонного инвентаря	В течении года	

3.	Обработка стен, полов овощехранилища.	Май – сентябрь	Завхоз
4.	Корректировка цоколя	3 квартал	
6.	Косметический ремонт методического групповых помещений	Май	
7.	Обновление оборудования на игровых участках	III-IVквартал	
8.	Ремонт резервного кабеля	Июнь	
9.	Приобретение дет.мебели	В течении года	
10.	Приобретение игрушек и канц.товаров	В течении года	
11.	Ремонт кровли	В течение года	
12.	Частичная замена окон	Сентябрь	